

# 109 學年度青山國小特殊教育推行委員會第 3 次會議簽到表

時間:110.06.09

地點:教務處辦公室

出席簽到

職 稱	簽 到
主任委員(校長)	陳信文
執行秘書(輔導主任)	薛麗敏
教務主任	張鈺岑
學務主任	韓翎蓮
總務主任	張純美
特殊教育教師	馮士軒
一年級 學年主任	盧昭鳳
二年級 學年主任	高煥芬
三年級 學年主任	趙育琳
四年級 學年主任	江明輝
五年級 學年主任	蕭儒謙
六年級 學年主任	江文秀
特殊教育學生家長代表 (羅添慧)先生	請假

# 青山國小 109 學年度第二學期特殊教育推行委員會期末會議紀錄

紀錄：馮士軒

壹、 時間： 110 年 06 月 09 日 14:00

貳、 地點： 教務處

出席人員： 如簽到單

參、 上次會議執行情形

編號	案由	決議	辦理情形	是否仍須追蹤
109-0917-1	審議 109 學年度特殊教育 教育工作計畫	通過審議	已辦理完畢	<input type="checkbox"/> 需再追蹤 <input checked="" type="checkbox"/> 不需要
109-0114-1	審議 109 年度第二學 期特殊學生評量暨考 試與成績調整服務申 請	通過審議	已辦理完畢	<input type="checkbox"/> 需再追蹤 <input checked="" type="checkbox"/> 不需要
109-0114-2	審議 109 年度第二學 期特殊學生作業調整 服務申請	通過審議	已辦理完畢	<input type="checkbox"/> 需再追蹤 <input checked="" type="checkbox"/> 不需要
109-0114-3	審議 109 學年度特殊 學生轉銜服務實施計 畫	通過審議	已辦理完畢	<input type="checkbox"/> 需再追蹤 <input checked="" type="checkbox"/> 不需要
109-0114-4	備查 109 學年度第二 學期特殊學生輔具申 請	通過備查	已辦理完畢	<input type="checkbox"/> 需再追蹤 <input checked="" type="checkbox"/> 不需要
109-0114-5	審議 109 學年度第一 學期特殊學生助理人 員服務成效評估	通過審議	已辦理完畢	<input type="checkbox"/> 需再追蹤 <input checked="" type="checkbox"/> 不需要

肆、 提案與討論內容：

**提案一**、審議(A)110 學年度特殊學生能力與課程需求彙整表、(B)110 學年度特殊教育課程實施計畫、(C)110 學年度特殊教育課程與調整計畫。

討論

資源班教師：

(1) 因應彰化縣政府特教科之規定，依據 110 學年度特殊學生能力與課程需求彙

整表相關需求彙整後，再經本校特推會與課發會進行討論、修正後通過特殊教育課程實施計畫以及調整計畫。

(2) 110 學年度特殊學生能力與課程需求彙整表、資源班課程實施計畫、課程與調整計畫如附件。報告如下(略)。

### 討論過程(略)

### 決議

(1) 通過(A)110 學年度特殊學生能力與課程需求彙整表、(B)110 學年度資源班課程實施計畫、(C)110 學年度特殊教育課程與調整計畫，並將相關資料送課發會備查。

(2) 請教務處教學組協助資源班優先排課。

(3) 請業務單位依時程送件。

### 提案二、檢討 109 學年度轉銜輔導服務成效

執行秘書說明：

(1) 109 學年度本校並未有特殊教育畢業生。然而第一學期結束時，有乙位轉出生(曹辰義同學)，故本年度之轉銜輔導服務成效之仍需進行檢討。

### 討論過程(略)

### 決議

通過業務單位呈報之轉銜服務實施計畫之檢討與修正表格

### 提案三、109 學年度相關工作計畫執行情況之檢討

#### 執行秘書說明

- (1) 『109 學年度融合教育實施計畫』檢討方面----依照 109 學年度融合教育實施計畫成果，請各委員檢討本年年度成效與建議下學年 110 學年度融合教育辦理方式。
- (2) 『社區資源運用』的檢討—除了愛心志工人力資源之外，109 學年度校外教學方面，因應新冠肺炎疫情，全校皆同步暫停校外教學至學年末。請各委員檢討本年年度成效與建議 110 學年度預定辦理方向。
- (3) 109 年度特殊學生評量與成績調整服務檢討與建議—，請檢討本年年度成效。
- (4) 109 年度特殊學生作業調整服務檢討與建議—，請檢討本年年度成效。

#### 討論過程(略)

#### 決議

- (1) 『109 學年度融合教育實施計畫』檢討與建議方面—請輔導室依權責規劃辦理 110 學年度融合活動。
- (2) 『社區資源運用』的檢討—考量家長參與的意願極低，110 學年度在校外教學方面，仍維持 109 學年的辦理模式，由普通班辦理為主，資源班教師作為人力支援。
- (3) 『特教學生評量與成績調整服務』、與『特殊學生作業調整服務』檢討—109 年度實施的『特教學生評量與成績調整服務』、與『特殊學生作業調整服務』均有先評估學生的學習需要，並與在 IEP 會議中與家長討論後實施。細節方面，學校也給予教師可以動態調整，符合教學現場所需；此模式具有可行性。在 110 學年度可依此模式繼續實施。

### 提案四、110 學年度特殊學生跨階段轉銜(二升三、四升五年級)時，新班級級任教師安排乙案

#### 說明

##### 執行秘書報告：

1. 109 學年度特殊學生(四升五)計有：張宇勛、張汶汶、何易澂同學三位。二升三年級為劉秋宏、陳冠霖、林均祥、王宥權四位維同學。
2. 階段內轉銜學生在校學習與生活適應特質報告(報告過程略)。
3. 請討論(1)依照學生學習與生活適應的個別情況，以及(2)考慮將接新班級的教師教學風格，(3)還有分散至各班級的三種條件，進行遴選新接班級的級任教師。

討論過程：(略)

決議

通過(1)依照學生學習與生活適應的個別情況，以及(2)考慮將接新班級的教師教學風格，(3)還有分散至各班級的三種條件同時成立下，進行遴選新接班級的級任教師。

### 提案五、備查 109 學年度第 2 學期特殊學生安置適切性結果

執行秘書說明：

1. 資源教室進行 109 學年度第 2 學期特殊學生安置適切性調查，其結果均為維持原本安置。
2. 依特教科規定予以備查紀錄。

討論過程：(略)

決議

通過，109 學年度第 2 學期特殊學生安置適切性調查結果，均為維持原本安置。

### 提案六、審議 110 學年度特殊學生王宥權同學、陳昶維同學、陳冠霖同學以及新生吳俊明同學(共計四位)申請專業團隊服務、教學助理人員、學習與生活相關輔具、教室教學與生活相關環境調整、學習評量與作業調整

執行秘書說明：

1. 依王宥權同學之 IEP 會議結果與家長建議，提請 110 學年度相關特教服務申請如下：申請
  - (A)專業團隊服務—物理治療師到校服務。
  - (B)特教學生助理人員-協助 110 學年度，王生在校的學習與生活協助。預計申請每週 40 小時(每天 8 小時，包含課後輔導時間)
  - (C)110 學年度開學後，另案召開個案會議，討論學習與評量方面的調整。
2. 依吳俊明同學之轉銜會議結果與家長建議，提請 110 學年度相關特教服務申請如下：申請
  - (A)專業團隊服務—職能治療師到校服務。
  - (B)特教學生助理人員-協助 110 學年度，吳生在校的學習與生活協助。預計申請每週 40 小時(每天 8 小時，包含課後輔導時間)。
  - (C) 110 學年度開學後，另案召開個案會議，討論學習與評量方面的調整。

3. 依陳昶維以及陳冠霖同學之 IEP 會議結果與家長建議，提請 110 學年度相關特教服務申請如下：均申請
- (A)特教學生助理人員-協助 110 學年度，在校的學習與生活協助。預計申請每週 40 小時(每天 8 小時，包含課後輔導時間)
  - (B)情緒障礙巡迴輔導服務。

### 討論過程：(略)

### 決議

- (1) 通過王宥權同學申請項目如下
  - (A)專業團隊服務—物理治療師。並請業務單位依時程送件申請。
  - (B)特教學生助理人員，申請週一到週五，每週 40 小時(含課後照顧時間)。並請業務單位依時程送件申請。
  - (C)110 學年度開學後，與級任教師和新科任教師另案召開個案會議，討論學習與評量方面的調整。
- (2) 通過吳俊明同學申請項目如下
  - (A)專業團隊服務—職能治療師。並請業務單位依時程送件申請。
  - (B)特教學生助理人員，申請週一到週五，每週 40 小時(含課後照顧時間)。並請業務單位依時程送件申請。
  - (C)110 學年度開學後，與級任教師和新科任教師另案召開個案會議，討論學習與評量方面的調整。
- (3) 通過陳昶維同學申請項目如下
  - (A) 情緒障礙巡迴輔導服務。並請業務單位依時程送件申請。
  - (B) 特教學生助理人員，申請週一到週五，每週 40 小時(含課後照顧時間)。並請業務單位依時程送件申請。
- (4) 通過陳冠霖同學申請項目如下
  - (A) 情緒障礙巡迴輔導服務。並請業務單位依時程送件申請。
  - (B) 特教學生助理人員，申請週一到週五，每週 40 小時(含課後照顧時間)。並請業務單位依時程送件申請。

### 伍、臨時動議

-無-

### 陸、散會