

彰化縣立線西國民中學 109 學年度第七次課程發展委員會(線上會議)

110 年 6 月 18 日

線上會議人員



1、上次會議決議事項管考說明

案由一：因應疫情變化停止到校改採居家線上學習，教務處請全校任課教師提報 5 月 31 日至 6 月 11 日課程規劃一案，提請審議。(附件一)

決議：照案通過。

執行情形：由全校任課教師依據課程規劃執行課程進度中，後續延長停課部分照案辦理。

案由二：本周四(5/27)下午班會與希格瑪課程因應疫情停課，改變課程內容為線上實施，主題與操作模式，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：依據疫情所需變化課程內容，兼具防疫、環教、生涯、美感、藝術等層面，提供導師進行主題式任務執行。

案由三：討論因應目前停課後，各項課程實施應變規劃，及可能再延後復課之變通方式，提請討論。

決議：彙整各領域決議，均提出辦理段考需求，確認實施線上段考因應。

執行情形：已規劃辦理線上段考，實施準則已發布，線上出題、宣導周知、應變模擬、程序指導持續進程中。

案由四：討論本校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」線上遠距教學課程與學生補課實施計畫，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：由任課教師於線上補課實施中，後續遇有其他補課需求，由教務處協助進行實體補課安排。

2、工作報告：

- 一、各級學校延長停課至 7/2，請任課教師持續規劃線上課程，再回報 6/15~7/2 課程規劃，務必註明「課程進度」、「授課模式」(線上授課-同步、網路資源-非同步、混成教學-以上兩者搭配)，並留意學生學習狀態。
- 二、因應疫情停課至暑假，七月底前本校暑期校園活動全部暫停，包含線上課程。八月份目前先行規劃 8/2~8/20 暑期輔導實體課程，八、九年級以強化線上課程後的「實體補充教材」為主，為學生補足線上課程之不足及高年級銜接教材學習。
- 三、請召集人協助提醒領域教師，通知學生補課要能留下紀錄(例:網路開課做成紀錄)，學生未補課以曠課登記，請協助轉達並轉知學生正視曠課之影響，並掌握學生無法補課的原因。
- 四、請領域教師要求學生線上學習不缺課，每堂課應進行點名，確認學生到班，若有未到班學生請任課教師註記並彙整名單給原班導師，由原班導師協助追蹤，未到班上課之學生請任課教師進行網路資源補課(或任務交代)。
- 五、線上教學以占每節課 1/2 約 20-25 分鐘為原則，並可適當延長下課時間(教師可提早下課，老師休息，學生也休息)。並可請學生在課堂上作護眼操或伸展操，讓眼睛及身心獲得適度舒緩。
- 六、暑期全校性作業發布「自由研究與 Pagamo」，希望讓學生於暑假防疫期間，在家可以自主學習、研究與創作，本次並有優渥獎金的提供。
- 七、縣府再次來文強調，課後輔導「不得教授新進度」，請領域召集人協助宣導。

3、各處室報告

【學務處】

無

【總務處】

無

【輔導室】

因縣府來文，原 7/12~8/6 辦理新住民語文樂學活動(越語營)需停辦或延期至 110 學年第一學期辦理，目前規劃 110 學年第一學期數個周六上午辦理相關活動。

4、提案討論：

案由一：審議本校 110 學年度學校整體課程計畫，提請審議。

說明：

- 1、因為計畫內容繁多，已於雲端資料「●110 年課程計畫校內上傳區」提供審閱。
- 2、對計畫內容有任何問題或需補充部分，請提出。

決議：照案通過(13)

案由二：為謹慎評估平時線上課程學生學習態度與著重多元評量，另因線上段考變因較多，提議調整學期成績計算方式，提請討論。

說明：

- 1、第三次定期評量成績原為平時 50%、段考 50%，建議修正為「平時成績占分比率為 60%」、「第三次段考成績占分比率為 40%」。
- 2、平時評量成績可參酌學生線上分派作業、多元能力表現、線上學習表現等，進行合理計分，納入本次平時評量的成績。
- 3、有關線上段考細部規定，請參閱「線西國中因應疫情停課線上遠距定期評量操作實施準則」(附件二)。

決議：照案通過(13 票)

案由三：依據公告編號[11004898](附件三)，有關規劃於 110 年 5 月 19 日至 7 月 2 日辦理公開授課之教師，因配合相關防疫措施未能完成者，是否直接同意結案，提請討論。

說明：

- 1、公告說明請各校同意結案並於期末召開課程發展委員會時討論紀錄。
- 2、待新平台建置完成後，再行上傳課發會同意結案的紀錄做結案即可。

決議：照案通過(13 票)

案由四：審查本校 110 學年度特殊教育課程計畫、特殊教育課程與教學調整實施計畫，提請討論。

說明：

上述計畫於雲端資料「●110 年課程計畫校內上傳區」提供審閱。

決議：照案通過(12 票)

案由五：有關 110 學年度得勝者課程計畫審查事宜，提請討論。

說明：

- 1、課程計畫詳如 110 學年得勝者課程計畫書電子檔(附件四)。
- 2、教材提供包括問題處理、情緒管理、原諒練習、財商智富。
- 3、本課程規劃安排於七或八年級輔導活動課入班實施，於新學期初協調之。

決議：照案通過(14 票)

案由六：有關本校期末課程計畫實施成效自評表、彈性課程實施成效自評表、領域課程實施檢核表，業已提報完畢，提請討論。(附件五)

說明：

- 4、已於會議前置放雲端資料「●110 年課程計畫校內上傳區」提供審閱。
- 5、請依序三項資料逐項討論。

決議：照案通過(14 票)

5、臨時動議

一、線上上課曠課問題：

(一)一般生:請任課教師回報導師，導師可整合學生狀態與家長聯繫處理，後續作業任務追蹤仍由任課教師協助，可交付作業任務提供學生消除缺曠課紀錄，若未能完成，期限後請回報學務處。

(二)特殊生:由輔導室協助處理。

二、各領域課程檢核表請領域召集人利用時間上雲端資料夾檢視，有疑問再行提報。

三、提醒召集人務必將開會資訊傳送至領域群組週知。

四、公文來函疑義:學生未到校，不列入出缺席紀錄。詢問縣府承辦人，確定只針對未到校模式作解釋，線上課程仍應進行出缺席管理，缺曠登記由學校本權責處理。