

饒明國小 110 學年下學期 期末特殊教育推行委員會會議

壹、時間：111 年 06 月 21 日 8:00~8:30

貳、地點：辦公室

參、簽到

編號	職稱	本職	姓名	簽到
1	主任委員	校長	鄭權鑫	鄭權鑫
2	執行秘書	輔導主任	黃美華	黃美華
3	委員	教導主任	張明智	張明智
4	委員	總務主任	劉明山	劉明山
5	委員	訓導組長	張右昇	張右昇
6	委員	幼兒園主任	盧叶薰	盧叶薰
7	委員	教學組長 & 〈低年級老師代表〉	邱慧玉	邱慧玉
8	委員	校護	黃寶萱	黃寶萱
9	委員	資源班教師	沈于稜	沈于稜
10	委員	資源班教師	林美鳳	林美鳳
11	委員	教師代表 〈高年級老師代表〉	張景銘	張景銘
12	委員	教師代表 〈中年級老師代表〉	楊美嫦	楊美嫦
13	委員	家長代表	徐建蓮	徐建蓮

討論事項：

1. 審核 110 學年度下學期特殊教育工作計畫執行結果檢討(含融合教育、特教宣導、鑑定安置申請、轉銜服務、相關教學活動、特教研習、無障礙環境等)。
2. 報告 110 學年度下學期申請鑑定安置結果，並審議提出申請學生(含正式生、疑似生、非特生)相關輔導介入措施及特教服務內容。
3. 審議特殊教育學生申請獎勵、獎補助學金、交通費補助、學習輔具、專業服務及相關支持服務等事宜。
4. 審核 110 學年度下學期個別化教育計畫(IEP)檢討內容
5. 審議 111 學年度特教課程計畫相關資料：特殊教育課程與教學調整計畫、學生能力與課程需求彙整表、特殊教育課程規畫表、特教課程計畫(含特殊個案之課程、評量調整，並協調各單位提供必要之行政支援等)。
6. 審議二年級及四年級身心障礙學生編班事宜。
7. 審議 111 學年度一年級新生特教助理員申請事宜。
7. 臨時動議

會議內容：

議案一：審核 110 學年度下學期特殊教育工作計畫執行結果檢討(含融合教育、特教宣導、鑑定安置申請、轉銜服務、相關教學活動、特教研習、無障礙環境等)。

說明：請參考【附件一】彰化縣饒明國民小學 110 學年度下學期特殊教育推行工作檢討表內容進行檢討，檢討內容含融合教育、特教宣導、鑑定安置申請、轉銜服務、相關教學活動、特教研習、無障礙環境等。

決議：檢討結果記錄於【附件一】。

議案二：報告 110 學年度下學期申請鑑定安置結果，並審議提出申請學生(含正式生、疑似生、非特生)相關輔導介入措施及特教服務內容。

說明：1. 本學期申請鑑定安置結果如下：

(1)第 1-4 梯次

學生姓名	班級	鑑定結果	安置	期限
呂○珉	一甲	智能障礙(輕度)	饒明國小資源班	2024/7/31
張○菱	一甲	學習障礙(閱讀)	饒明國小資源班	2024/7/31
李○愷	一乙	疑似學習障礙	-	-
汪○嫻	四甲	學習障礙(閱讀)	饒明國小資源班	2024/7/31
謝○涵	四甲	智能障礙(輕度)	饒明國小資源班	2024/7/31
劉○慈	二甲		家長不同意鑑定	
張○璋	三乙		家長不同意鑑定	

(2)第 2-4 梯次

學生姓名	班級	鑑定結果	安置	期限
曾○詠	六甲	自閉症合併 輕度智能障礙	臺中市東山高中 (國中部)	2024/7/31

(3)另幼兒園升小一安置新生(正式生)共兩名：

學生姓名	班級	鑑定結果	安置	期限
劉○慈	大班	智能障礙(輕度)	饒明國小資源班	2024/7/31
黃○智	大班	智能障礙(輕度)	饒明國小資源班	2023/7/31

2. 相關輔導介入措施及特教服務內容

(1)正式生：視學生個別需求，入資源班接受特教服務(可參考 111 學年度特

教課程計畫)，提供適性安置及多元輔導。

(2)疑似生：由輔導室協助進行輔導介入措施(導師輔導或認輔)，另視學生個別需求，提供直接或間接特教服務，並撰寫相關輔導紀錄及觀察記錄，於介入一年後，視需求提報重新鑑定。因非確認特教生，無法享有其他特教福利服務。

(3)非特生：學校視學生需求，持續提供校內學習扶助及輔導資源，並持續與家長溝通，必要時再提出鑑定及安置申請。

決議：無異議通過本校本學期鑑定安置結果及相關輔導介入措施與特教服務內容。

議案三：審議特殊教育學生申請獎勵、獎補助學金、交通費補助、學習輔具、專業服務及相關支持服務等事宜。

說明：1. 獎勵、獎助學金：本學期已為特教正式生申請學雜費減免(共 11 名)，其他民間獎勵金由導師依相關規定提出。

2. 交通費補助：本學期申請交通費補助學生為李○愷、胡○彥等 2 名。

3. 學習輔具：已由縣府經費及民間資源提供學習輔具(觸控螢幕、點讀筆等)，本學期學生亦無其它輔具需求，故未另申請學習輔具。

4. 專業服務：

(1)本學期申請專業團隊服務(語言治療師)者為劉○妤、蔡○賢、胡○彥等，共 3 名。請審議 110 學年度下學期身心障礙學生特殊教育相關專業團隊服務績效檢核表。

(2)下學期擬為蔡○賢、劉○慈等兩名學生申請專業團隊服務(語言治療師)。

5 相關支持服務：學期中持續提供家庭支持服務、特教諮詢服務等。

決議：無異議通過學生申請獎勵、獎補助學金、交通費補助、學習輔具、專業服務(含 110 學年度下學期身心障礙學生特殊教育相關專業團隊服務績效評估表件)及相關支持服務等事宜。

議案四：審核 110 學年度下學期個別化教育計畫(IEP)檢討內容

說明：本學期 IEP 檢討請參閱學生 IEP，請各位委員分別審閱所有學生 IEP 檢討內容是否適當，如有不當之處請委員提出討論修正，以維護學生受教權益。

決議：無異議通過本校 110 學年度下學期特殊需求學生 IEP，計 14 份。

議案五：審議 111 學年度特教課程計畫相關資料：特殊教育課程與教學調整計畫、學生能力與課程需求彙整表、特殊教育課程規畫表、特教課程計畫(含特殊個案之課程、評量調整，並協調各單位提供必要之行政支援等)。

說明：請參閱相關表件，請委員審閱表件內容是否適當，如有不當之處請委員提出討論修正。

1. 特殊教育課程與教學調整計畫：作為本校教師針對身心障礙學生提供課程調整服務（包括學習環境、學習評量、學習歷程及學習內容）及調整學習節數之依據。
2. 特殊需求學生能力與課程需求彙整表：針對 111 學年本校身障學生部定課程及特殊需求課程開課需求及所需相關服務彙整而成。
3. 特殊教育課程規畫：本校設有資源班 1 班，編制特教教師 2 名，每週節數共 36 節，111 學年度合計開設語文（20 節）、數學領域（12 節）、特殊需求領域 4 節，共計 36 節，特教學生皆依總綱規定規劃學習節數。。
4. 特教課程計畫：含特殊個案之課程、評量調整，並協調各單位提供必要之行政支援等。

決議：無異議通過本校 111 學年度特教課程與教學調整計畫、學生能力與課程需求彙整表、特殊教育課程規畫表、特教課程計畫，並提請課程發展委員會審核。

議案六：審議二年級及四年級特教生編班事宜

說明：111 學年度二升三特教生有 3 人(張○謀、胡○彥、黃○曄)，四升五特教生 5 人(張○甄、楊○恩、汪○嫻、謝○涵、蔡○賢)，請註冊組依據學生狀況、導師說明及特教老師之評估安排合適導師。

決議：無異議通過依據學生狀況、導師說明及特教老師之評估安排合適班級導師。

議案七：審議 111 學年度一年級新生特教助理員申請事宜。

議決：無異議通過本校 111 學年度一年級新生特教助理員申請案。

議案八：臨時動議：資源班月考報讀人力協助安排

議決：將先請學校志工協助，人力不足時，請教導處安排行政人力或該堂無課老師協助。

散會

民國 111 年 6 月 21 日上午 8 時

【附件一】彰化縣饒明國民小學 110 學年度下學期特殊教育推行工作檢討

會議日期：111.06.21

月份	工作計畫(110.9.1 特推會決議)	檢討記錄
二月	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依 IEP 檢討會議討論修定 IEP。 2. 召開期初特殊教育推行委員會會議。 3. 執行疑似生入班觀察紀錄(第 3 次)。 4. 提供特教諮詢服務。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已如期完成。 2. 已如期完成。 3. 已如期完成。 4. 已提供。
三月	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第一次定期評量(第 7 週, 3/24、3/25) 2. 執行定期評量調整服務。 3. 特教生鑑定安置申請工作(1-4、2-4、3-4 梯次)。 4. 小六應屆畢業生欲就讀特殊學校(升國一)申請。 5. 帶隊參加適應體育田徑賽及資源班校外教學活動。 6. 社區資源應用活動。 7. 配合專業團隊治療師到校服務工作。 8. 執行疑似生入班觀察紀錄(第 4 次)。 9. 提供特教諮詢服務。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已如期完成。 2. 已如期完成。 3. 已如期完成。 4. 無此需求學生。 5. 於 3/11 辦理完成。 6. 因疫情關係, 僅利用網路搜尋方式介紹社區資源。 7. 已如期完成。 8. 已如期完成。 9. 已提供。
四月	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理特教融合活動(結合學校活動)。 2. 指導學生完成「童畫心世界」作品。 3. 配合專業團隊治療師到校服務工作。 4. 提供特教諮詢服務。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已於 4/1 辦理。 2. 已如期進行。 3. 已如期完成。 4. 已提供。
五月	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第二次定期評量(第 14 週, 5/16、5/17)。 2. 執行定期評量調整服務。 3. 完成小六升國一轉銜通報資料。 4. 召開小六升國一轉銜輔導會議。 5. 辦理身心障礙畢業生轉銜參觀事宜。 6. 配合專業團隊治療師到校服務工作。 7. 暑期慢飛陪伴育樂營計畫申請。 8. 提供特教諮詢服務。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已如期完成。 2. 已如期完成。 3. 已如期完成。 4. 已於 5/19 召開。 5. 因疫情關係, 僅利用線上方式介紹。 6. 已如期完成。 7. 考量疫情關係, 此次不申請。 8. 已提供。
六月	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第三次定期評量。 2. 執行定期評量調整服務。 3. 完成 111 學年度特殊教育課程計畫相關表單。 4. 「童畫心世界」作品送件 5. 本學期專業團隊服務績效評估。 6. 111 學年度上學期專業團隊服務申請。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 六年級於 6/7、6/8 完成, 其他年級於第 21 週評量, 因疫情改為線上測驗 2. 六年級已如期完成, 其他年級預定於

	<p>7. 畢業生特教通報網轉銜異動。(書面資料交接)</p> <p>8. 依鑑定結果公文接收新安置學生，確認班級人數。</p> <p>9. 本學年轉銜服務檢核(填表核章留存)。</p> <p>10. 有聲書與適性教材申請</p> <p>11. 辦理入班宣導體驗活動。</p> <p>12. 召開期末 IEP 檢討會議。</p> <p>13. 召開期末特殊教育推行委員會檢討會議。</p> <p>14. 提供特教諮詢服務。</p>	<p>第 21 周完成。</p> <p>3. 已如期完成。</p> <p>4. 已如期送件。</p> <p>5. 已如期完成。</p> <p>6. 已如期完成。</p> <p>7. 已如期完成。</p> <p>8. 已如期完成。</p> <p>9. 已如期完成。</p> <p>10. 待公文到再提出申請。</p> <p>11. 自 5/23 因疫情改為線上授課，無法進行入班宣導體驗活動，委請導師播放特教宣導相關影片取代。</p> <p>12. 六年級已於 6/9 召開，其他年級預計於 6/30 前陸續召開。</p> <p>13. 於 6/21 召開。</p> <p>14. 已提供。</p>
<p>七月</p>	<p>1. 完成特教通報網年度檢核表(7/15 前)。</p> <p>2. 確認完成學年度各項經費核銷作業。</p> <p>3. 年度工作資料整理、特教網頁更新。</p>	<p>1. 預計於 7/15 前完成。</p> <p>2. 預計於 7/30 前完成。</p> <p>3. 預計於 7/30 前完成。</p>