

彰化縣二林國小一百一十二學年度特殊教育推行委員會第四次會議簽到

日期：113 年 6 月 18 日

時間 10:10

地點：會議室

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
主任委員 [校長]	陳福順	陳福順	委員 [事務組長]	謝瞞宜	謝瞞宜
執行秘書 [輔導主任]	陳家正	陳家正	委員 [特教組長]	方心怡	方心怡
委員 [家長會長]	林嘉正		委員 [資源教師]	游宗憲	游宗憲
委員 [總務主任]	莊詠心	莊詠心	委員 [特教教師]	張雅婷	張雅婷
委員 [學務主任]	林聖傑	林聖傑	委員 [學年主任]	林梅玉	林梅玉
委員 [教務主任]	張嘉文	張嘉文	委員 [學年主任]	楊麗惠	楊麗惠
委員 [人事主任]	陳春惠	陳春惠	委員 [學年主任]	陳柏敦	陳柏敦
委員 [會計主任]	洪麗玲	洪麗玲	委員 [學年主任]	簡素玉	簡素玉
委員 [幹事]	楊麗秋	楊麗秋	委員 [學年主任]	舒麗蓉	
委員 [教學組長]	洪韶君	洪韶君	委員 [學年主任]	洪清平	洪清平
委員 [註冊組長]	陳品樺	陳品樺	委員 [特教家長]	林依親	
			委員 [特教學生]	何O欣	何O欣

彰化縣二林國小一百一十二學年度特殊教育推行委員會第四次會議

一、時間：113 年 6 月 18 日 10：10

二、地點：會議室

三、主席：陳福順校長

四、紀錄：方心怡組長

五、簽到：如簽到冊

六、會議內容：

(一)代收代辦費補助：共有45人，總計49395元(已繳回家長會)。

(二)本校有9名學生核發無法自行上下學交通費補助20250元(已發給學生)。

(三)專業團隊將於6月底完成服務，依規定填寫成效表並依需求提出下學期申請。

(四)幼小進入國小階段:今年安置本校特教班有二位與資源班二位，依規定參與幼小

轉銜會議並依學生需求申請相關的專業團隊。

(七)本校學期有26位學生進行特教生鑑定，鑑定名單如下。

班級	鑑定結果	班級	鑑定結果	班級	鑑定結果
葉 0 名	非特生	許 0 杰	非特生	洪 0 博	學習障礙
張 0 琰	學習障礙	林 0 儒	疑似學習	辜 0 霖	學習障礙
陳 0 璋	疑似學習	周 0 漢	非特生	鄭 0 暉	非特生
陳 0 喬	智能障礙	郭 0 隆	學習障礙	康 0 縈	學習障礙
蘇 0 益	學習障礙	李 0 馨	非特生	許 0 銘	學習障礙
洪 0 昊	非特生	蘇 0 瑜	非特生	楊 0 鈞	學習障礙
王 0 姿	學習障礙	林 0 澤	學習障礙	林 0 宇	智能障礙

黃 0 傑	學習障礙	劉 0 豪	學習障礙	洪 0 凱	腦性麻痺
張 0 涵	學習障礙	王 0 蓉	學習障礙		

(八)本校特教研習預定一場於 9/25(白嘉惠行為治療師)，講題關於應用行為分析探究情障生之行為問題與因應對策。

(九)審議本校資源班與特教班 113 學年度課程計畫。

(十)審議本校 113 學年度特教教育課程與教學調整計畫。

(十一)審議特殊教育學生能力與課程需求彙整表、特殊教育教學時數分配表。

(十二)審議本校 113 學年度特教教育工作計畫。

(十三)資源班優先排課。

(十四)確定本校特教生編班相關事宜。(名單待老師分組完再公告)

(十五)審議特教生安置適切:評估全校的特教生安置是否適切。

(十六)審議本學期特教助理員考核：本學期助理員認真負責，是老師教學上的好助手，因此考核結果通過。

七、討論事項

(一) **案由：**暑假特教生照顧服務與育樂營實施內容。

說明：1. 這學期本校辦特教生照顧服務與育樂營，時間為7/1-7/31，對象為

本校特教生共7位，依規定排課與授課，育樂營校外參觀的地點為故宮南院。

決議：1. 依規定辦理並要求家長能準時接送學生，並請授課老師注意小朋友活動期間的安全。

2. 請老師們注意學生的身體狀況，學生若有任何狀況請立即告知家長。

(二) 案由：特教優先排課與審查特殊教育課程與教學調整計畫、特殊教育課程計畫、

特殊教育學生能力與課程需求彙整表與特殊教育教學時數分配表。

說明：1. 優先排課：這幾年本校確實落實特教優先排課，希望今年能持續進行，

為了減輕教務處排課的壓力，會適當地將學生進行分組。

2. 特教課程計畫、課程與教學調整計畫：按照規定，於學期末前完成下學

年課程計畫，並請課程發展委員會備查；同時並審查本校的特殊教育

課程與教學調整計畫。

3. 特殊教育學生能力與課程需求彙整表與特殊教育教學時數分配表：依學

生的能力評估其需上的課程或需申請的相關服務，且老師的上課時數符

合規定。

決議：1 優先排課：這方面請教學組務必配合，也請特教老師能學期末前就先將

課表送至教學組。

2. 特殊教育課程與教學調整計畫：審核通過，並請課發會備查。

3. 特教課程計畫：審核通過，並請課發會備查。

4. 需求能力彙整表與教學時數表：審核通過，依計畫實施。

(三) 案由：下學年度特教教師助理員申請一案。

說明：1. 集中式特教班：下一學年度特教班的學生狀況為：自閉中度2人、智能障

礙中度3人與多重障礙極重度1人，共6人，考量其需要一對一陪伴，並

應付其突發狀況(如：衝出去教室，情緒失控等)，且本校特教班實施融合

教育多年，入普通班學習需人力的協助，故擬向縣府申請特教助理員。

2. 分散式資源班:下一學年安置資源班的新生有一位為腦性麻痺伴隨智能障礙，幼小轉銜會議家長表示個案頭上有兩條引流管不能碰撞，且需注意個案是否有癲癇發作的前兆(眼神呆滯、叫沒有反應、右手手指發抖)就需就醫，因個案目前行走仍不穩(會左右搖晃、不能奔跑、碰撞很容易跌倒)，且生活自理仍需協助；另一位新生則口語表達能力較差，無法正確表達需求，因此目前仍無法自行去如廁。因其這兩位新生皆安置普通班，為了減輕普通班老師的壓力故擬申請助理員。

決議:1. 由老師評估學生的問題行為與新生的狀況，向縣府申請教師助理員與特教學生助理員。

(四)案由:下學年度跨階段轉銜一案。

說明:1. 下學年幼升小一共4位小朋友、二升三年級共有2位小朋友，四升五年級共有7位小朋友，依學生的需求安置在適當的班級裡，並進行跨階段轉銜活動，讓新學年的老師能了解學生的狀況。

決議:依規定辦理銜接活動，並依最適安置原則安置於普通班中。

(五)案由:特殊生二升三年級、四升五年級編班一案。

說明:本校對其跨年段編班其考量重點依序為:

(1)學生的情緒、行為問題。(2)學生的學習狀況與資源班上課編組。

優先考量學生的情緒行為問題，並評估新學年老師的個人特質而安置在最適的班級中；第二考量則是資源班排課，特殊需求相同的學生盡量安排在同一班，讓教學組排課時減少許多阻力。

其分組如下:

二升三年級

組別	二年級班級	升三年級班級
第一組	201楊0叡	
第二組	201楊0鈞	

四升五年級

組別	四年級班級	升五年級班級
第一組	404李0霖	
第二組	402江0陽	
第三組	403康0縈 403許0銘	
第四組	403洪0雯 404謝0翰	
第五組	404洪0凱	

決議:按照上述原則編班，並讓新學年導師充分了解學生的能力狀況。

(六)案由:畢業生勵學獎學金。

說明:按照往年，六年級資源班畢業生會依其表現給予獎學金鼓勵，希望今年能照舊。

決議:請資源班老師評估哪幾位小朋友適合領取這項獎學金，並與教務處聯繫。

(七)案由:向企業申請相關的特教經費。

說明:為擴展學生的生活經驗，體驗各行各業，因此欲向企業申請相關的經費補助。

決議:依規定書寫相關的計畫與概算。

(八)案由:助理員考核一案。

說明:本學期助理員工作認真及負責，特教班教師助理員且常常主動加班，且對學生生活的小細節觀察入微，常與家長分享自己觀察記錄，因此於期末進行本學期助理員工作考核。

決議:助理員考核內容通過，感謝助理員這學年對特殊孩子的關心與付出。

。

八、上次特推會決議成效

(一)案由:運動會特教班參與項目與進場表演。

說明:特教班是否與普通班一樣需進場表演呢?且趣味競賽可否參加兩個年級?

決議:特教班仍須有進場表演，且跟普通班一樣給予服裝補助，至於趣味競賽請體育組安排看看是否可以兩個年級時間錯開。

成效:因其活動的調整與時間的錯開，特教班參加了兩個年段的趣味競賽，感謝學務處的協助。

(二)案由:特教班人數問題。

說明:特教班今年人數為7人，但畢業生3人，下一學年度剩下4人，有被裁班的危機。

決議:1.積極的到幼稚園做宣導。2.尋求學前巡迴輔導老師的協助。3.提出誘因給家長。

成效:今年新生剛好有兩位學生入班，暫時解除危機。

(三)案由:特教生轉銜課程(水苔製作)

說明:特教捐款尚有餘額，因此擬定製作水苔球，讓小朋友從做中體驗職業並送給導師，感謝導師的辛勞，特教班並製作送給融合班老師。

決議:1.依計畫實施。2.並依實施結果再行檢討改進。

成效:配合轉銜課程，讓小朋友體驗植栽的工作，小朋友反應熱烈，且導師
導師也歡喜地接受小朋友的禮物，下一學年度繼續寫計畫申請經費並
設計不一樣的職業體驗活動。