

彰化縣立溪州國小 113 學年度學校資源班課程評鑑檢核表

*課程評鑑檢核表係為公版，其課程評鑑細項可依各校依據實際需求內容去修改

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述			
				1	2	3	4	5				
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益 2. 內容結構 4. 發展過程	1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。 〈含特教節數規劃表、學生能力與課程需求彙整表〉 2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。 〈含特教課程調整計畫〉 4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。				✓	✓	<p>一、根據每位學生的學習需求來安排學習節數，並透過個別化的學習安排提升學習效益。</p> <p>二、特殊需求領域課程規劃之節數，符合課綱規定，並經課發會通過。</p>			
				9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次 9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標					✓	<p>一、依據學生的學習特性與需求，規劃適切的主題課程與活動內容，促進學生投入學習，進而提升整體學習成效。</p> <p>二、設計多樣化的教學活動，靈活運用各種教學策略與方法，以貼合學生的能力層次與學習風格，並適時融入相關議題，深化學習內涵。</p> <p>三、安排貼近學生生活經驗與日常情境的課程內容，透過系統性的主題規劃，結合合宜的教學媒材與學習資源，引導學生在真實脈絡中學習與應用。</p> <p>四、藉由教師共備、觀課與議課的專業對話，促進教學省思與交流，強化教師課程設計與教學調整的能力，共同推動適性化教學之實施與發展。</p>	
				10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。					✓		<p>一、根據每位學生的學習需求來安排學習節數，並透過個別化的學習安排提升學習效益。</p> <p>二、特殊需求領域課程規劃之節數，符合課綱規定，並經課發會通過。</p>
					10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。					✓		
10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、連續性及統整性原則。					✓							

課程效果	領域課程	18. 評量回饋	17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。 18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。 18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。	✓	二、教學設計能依據學生的學習狀況、特質與個別差異進行適當調整，強化課程的適切性與學生的參與度，實踐因材施教的精神。
	彈性學習課程	19. 素養達成 21. 目標達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。 21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。 含特殊需求領域	✓	一、課程設計能融入學生生活經驗，提供貼近真實情境的學習內容與活動，並與課程目標所涵蓋的知識、技能、態度及生命經驗相結合，落實核心素養的培育與實踐。 二、透過規劃多元且具挑戰性的成就經驗活動，能有效協助學生深化對課程核心概念的理解與應用，增進學習意義的建構。 三、藉由成就經驗的引導與累積，使學生在達成學習目標的同時，獲得成就感與正向回饋，進而提升學習動機與自信心。
課程總體架構		23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。 含特殊需求領域	✓	一、能協助學校了解教師教學品質及學生學習成效。 二、能提供教師參考，並協助教師瞭解學生對學習內容和教學方法的反應，教師可根據其結果，進行教學歷程的調整，提升學生學習成效。 三、可提供教師優化課程設計的方向，確保課程目標與學生需求相符。 四、能提供教師了解學生的學習表現和進步之情形，並有助於規劃具系統性的課程。
評鑑結果之運用或課程修正事項					

承辦人		主任		校長	
-----	---	----	---	----	---