

大村國小 113 學年度下學期期末

特教推行委員會會議簽到表

開會時間：114 年 6 月 4 日(三)下午 1 點

會議地點：大辦公室

職 稱	姓 名	簽 到
校 長	吳偉誠	吳偉誠
輔導主任	蕭佑任	蕭佑任
教務主任	魏相英	魏相英
學務主任	吳裕成	吳裕成
總務主任	陳敏彥	陳敏彥
特教組長	蕭憶婷	蕭憶婷
特教班老師	吳明修	吳明修
特教班老師	陳雅婷	陳雅婷
多元班老師	林真悌	林真悌
多元班老師	蘇立菱	蘇立菱
一年級代表	吳妙玲	吳妙玲
二年級代表	張淑真	張淑真
三年級代表	游志弘	游志弘
四年級代表	何婉琪	何婉琪
五年級代表	陳素華	陳素華
六年級代表	賴櫻雪	賴櫻雪
家長代表	林淑紛	林淑紛
學生代表	翁○鈞	翁○鈞

大村國小 113 學年度下學期期末第一次特教推行委員會會議紀錄

開會時間：114 年 6 月 4 日下午 13：00

會議地點：大辦公室

出席人員：如簽到表

一、 主席報告：

歡迎各位委員參與本學期期末特推會，本次會議針對下學期 IEP、課程計畫審查、助理員申請、輔具申請及各項工作報告討論之，待會請各組針對本學期特教工作進行報告，會議中，若有任何意見，歡迎委員隨時提出。

二、 多元班業務報告：

1. 本學期 IEP 執行報告：已於 5/28(三)下午召開 113 學年度第二次 IEP 檢討會議暨 114 學年度 IEP 訂定會議。
2. 多元班暑假作業部分，多元班抽離組學生，特教老師會給予個別化學習單；外加組學生，已在 6/3 (二) 發下暑假作業調整需求調查表，如導師提出調整需求，由個管老師與導師進行個別化溝通調整。

三、 特教班業務報告：

1. 本學期 IEP 執行報告：已於 5/22(四)、5/23 (五)、5/27 (二)、5/28(三)召開 113 學年度 IEP 第二次檢討會議暨 114 學年度 IEP 訂定會議。
2. 本學期融合教育實施報告：於 5/6(二) 、5/27(二)、6/6(五)與三丙、一甲、五丁進行融合課程，小義工活動會在 6/13(五)結束，感謝老師們的大力支持及協助。

四、 特教組業務報告：

1. 114 學年度預計申請巡輔服務對象：
 - (1)聽語障巡迴：二甲陳○翰、一?王○儀、一?郭○銘、一?賴○浚
 - (2)自閉症巡迴：四戊陳○祥、五?賴○程、六乙辛○頡。
 - (3)情緒行為障礙巡迴：五?郭○誼
2. 114 學年度預計申請專團服務對象：
 - (1)特教班：職能治療、物理治療、語言治療(全部學生)。
 - (2)多元班：物理治療(二甲陳○翰)。
3. 114 學年度預計申請教師助理員、特教學生助理員對象：
 - (1)特教班：全部學生。
 - (2)多元班：一?王○儀、一?郭○銘、一?賴○浚、二甲陳○翰。
四戊陳○祥、五?郭○誼、五?賴○程、六乙辛○頡。
4. 各班欲提 114 學年度上學期各類疑似身心障礙學生，請洽特教組拿取相關表件及家長鑑定同意書，最慢於 6/30 前提報至特教組，詳細內容請參閱「大村國小身心障礙學生提報鑑定安置辦法」。

5. 本學期鑑定安置說明：

提報一類學智障鑑定 8 位，鑑定結果如下：

類別	身分	班級	姓名	性別	鑑定結果
第一類	疑似生	一年丙班	賴○方	女	疑似學習障礙
		一年丙班	蔡○軒	男	疑似學習障礙
	確認個案	四年丁班	江○靜	女	智能障礙
		三特教班	陳○嫻	女	智能障礙
		三特教班	賴○丞	男	智能障礙
		四特教班	鐘○睿	男	智能障礙
	新案	二年戊班	賴○豪	男	學習障礙-閱讀
		四年甲班	賴○程	男	學習障礙-閱讀、書寫

五、提案討論

1. 審查 114 學年度特教班及多元班上學期 IEP

說明：檢附特教班及多元班 114 學年度 IEP 及 IEP 訂定會議記錄，提請委員審查決議之。

決議：審查通過

2. 討論 114 學年度特教教師兼任特教組長減授課節數調整方式

說明：本校目前特教組長皆由特教教師兼任，減授課之節數由學校聘任之代課老師，依照減授課節數補足，提請委員討論決議之。

決議：討論通過

3. 審查 114 學年度特教課程計畫

說明：檢附特教班及多元班 114 學年度特殊教育課程規劃表（附件一）、學生能力與課程需求彙整表（附件二）、特殊教育課程與教學調整計畫（附件三），提請委員審查決議之。

決議：審查通過

4. 討論本學期鑑定安置結果

說明：依據本學期鑑定安置結果說明，針對此結果是否有個案需要提出申覆？提請委員討論決議之。

決議：討論通過

5. 討論 113 學年度特教助理員工作考核項目紀錄表

說明：檢附本校教師助理員張素貞老師、特教學生助理員黃麗珠老師、特教學生助理員莊淳珊老師之工作考核項目紀錄表（生活自理指導/教學協助/安全維護三個項度的考核項目），提請委員討論決議之。

決議：討論通過

工作品質(占60%) 張素貞老師						
工作內容	執行狀況	全部執行	大部分執行	部份執行	少部分執行	不適用
生活自理指導	協助與指導學生保持個人整潔	√	□	□	□	□
	協助與指導學生穿脫衣物	√	□	□	□	□
	協助與指導學生如廁或換尿布	√	□	□	□	□
	協助與指導學生用餐準備、餵食及餐後處理	√	□	□	□	□
	協助學生維持正確姿勢或擺位及使用輔具	√	□	□	□	□
	協助與指導學生午休	√	□	□	□	□
	其他	□	□	□	□	□
教學協助	協助與指導學生課程參與	√	□	□	□	□
	協助分組教學或個別教學	√	□	□	□	□
	協助執行治療師建議訓練之活動	√	□	□	□	□
	協助老師觀察、紀錄學生學習及行為表現	√	□	□	□	□
	協助製作教材教具	□	□	√	□	□
	協助教學設備及環境維護	√	□	□	□	□
	協助學生參加課堂評量	√	□	□	□	□
其他	□	□	□	□	□	
安全維護	協助老師執行學生情緒行為處理策略	√	□	□	□	□
	協助維護學生上、下學的安全	√	□	□	□	□
	協助維護學生在校作息安全	√	□	□	□	□
	協助維護學生校外教學安全	√	□	□	□	□
	協助與指導學生按課表、作息轉換學習場所	√	□	□	□	□
	協助處理突發事件	√	□	□	□	□
其他	□	□	□	□	□	
評語	(含工作態度、工作績效、品德操守、團隊合作) 盡心盡力能適時支援老師協助引導學生生活自理等學習活動，服務態度積極，將孩子照顧的無微不至。					

工作品質(占60%) 黃麗珠						
工作內容	執行狀況	全部執行	大部分執行	部份執行	少部分執行	不適用
生活自理指導	協助與指導學生保持個人整潔	√	□	□	□	□
	協助與指導學生穿脫衣物	√	□	□	□	□
	協助與指導學生如廁或換尿布	√	□	□	□	□
	協助與指導學生用餐準備、餵食及餐後處理	√	□	□	□	□
	協助學生維持正確姿勢或擺位及使用輔具	√	□	□	□	□
	協助與指導學生午休	√	□	□	□	□
	其他	□	□	□	□	□
教學協助	協助與指導學生課程參與	√	□	□	□	□
	協助分組教學或個別教學	√	□	□	□	□
	協助執行治療師建議訓練之活動	√	□	□	□	□
	協助老師觀察、紀錄學生學習及行為表現	√	□	□	□	□
	協助製作教材教具	√	□	□	□	□
	協助教學設備及環境維護	√	□	□	□	□
	協助學生參加課堂評量	√	□	□	□	□
其他	□	□	□	□	□	
安全維護	協助老師執行學生情緒行為處理策略	√	□	□	□	□
	協助維護學生上、下學的安全	√	□	□	□	□
	協助維護學生在校作息安全	√	□	□	□	□
	協助維護學生校外教學安全	√	□	□	□	□
	協助與指導學生按課表、作息轉換學習場所	√	□	□	□	□
	協助處理突發事件	√	□	□	□	□
其他	□	□	□	□	□	
評語	(含工作態度、工作績效、品德操守、團隊合作) 工作態度積極，會主動與校內老師討論並參考相關人員的策略，提供普通班身心障礙學生及時且適性的協助與引導，幫助孩子融入班級中，工作績效良好且能與校內老師有良好的團體合作關係，適時給予機動協助與支援。					

工作品質(占60%) 莊淳珊老師						
工作內容	執行狀況	全部執行	大部分執行	部份執行	少部分執行	不適用
生活自理指導	協助與指導學生保持個人整潔	√	□	□	□	□
	協助與指導學生穿脫衣物	√	□	□	□	□
	協助與指導學生如廁或換尿布	√	□	□	□	□
	協助與指導學生用餐準備、餵食及餐後處理	√	□	□	□	□
	協助學生維持正確姿勢或擺位及使用輔具	√	□	□	□	□
	協助與指導學生午休	√	□	□	□	□
	其他	□	□	□	□	□
教學協助	協助與指導學生課程參與	√	□	□	□	□
	協助分組教學或個別教學	√	□	□	□	□
	協助執行治療師建議訓練之活動	√	□	□	□	□
	協助老師觀察、紀錄學生學習及行為表現	√	□	□	□	□
	協助製作教材教具	√	□	□	□	□
	協助教學設備及環境維護	√	□	□	□	□
	協助學生參加課堂評量	√	□	□	□	□
其他	□	□	□	□	□	
安全維護	協助老師執行學生情緒行為處理策略	√	□	□	□	□
	協助維護學生上、下學的安全	√	□	□	□	□
	協助維護學生在校作息安全	√	□	□	□	□
	協助維護學生校外教學安全	√	□	□	□	□
	協助與指導學生按課表、作息轉換學習場所	√	□	□	□	□
	協助處理突發事件	√	□	□	□	□
其他	□	□	□	□	□	
評語	(含工作態度、工作績效、品德操守、團隊合作) 能主動與老師討論入班協助普通班身心障礙學生之服務執行狀況，並與校內老師合作，依服務學生的學習需求給予適性協助，其工作態度積極，能適時給予協助與支援。					

6. 討論 114 學年度特教助理員續聘

說明：本校學生助理員黃麗珠老師、莊淳珊老師及特教助理員張素貞老師在本校服務多年，服務績效良好，認真負責，待縣府核定服務時數後，擬新學年度繼續聘用，提請委員討論決議之。

決議：討論通過

7. 討論 114 學年度預計申請巡輔服務對象

說明：依據 114 學年度預計申請巡輔服務對象，針對此申請是否有個案需要增加或剔除？提請委員討論決議之。

決議：討論通過

8. 討論 114 學年度預計申請專團服務對象

說明：依據 114 學年度預計申請專團服務對象，針對此申請是否有個案需要增加或剔除？提請委員討論決議之。

決議：討論通過

9. 討論 114 學年度申請教師助理員、特教學生助理員

說明：擬替特教班申請教師助理員和多元班學生申請特教學生助理員，需求學生申請名單（依據特教組業務報告第 3 點）請委員過目，服務時數由縣府核定，提請委員討論決議之。

決議：討論通過

六、上次會議決議事項執行情形討論

1. 討論本學期校內融合教育執行成效

說明：一、彰化縣大村國民小學 113 學年度推動融合教育學校實施計畫內容辦理。

二、依據特教班業務報告第 2 點，執行融合教育之成效，提請委員提出建議並討論決議之。

三、本學期四月預計辦理校內特教研習

「對立反抗情緒障礙兒童的認識與輔導」

決議：討論通過。

執行情形：本學期已依照本校 113 學年度推動融合教育學校實施計畫，推動相關融合業務。於 5/6(二)、5/27(二)、6/6(五)與三丙、一甲、五丁進行融合課程，小義工活動將在 6/13(五)結束，並預計 6/23(一)表揚特教小義工，有集滿 10 個章的小義工，將結合學校的獎勵制度發放小義工服務獎狀與圖書禮卷以資鼓勵。

114.4.2 已進行校內特教研習「對立反抗情緒障礙兒童的認識與輔導」。

2. 審查本學期鑑定安置名單

說明：請參閱特教組業務報告之鑑定名單，是否有個案需要增加或剔除？提請委員審查決議之。

決議：討論通過。

執行情形：已按鑑定安置名單進行鑑定。

3. 審查 114 年度上半年無法自行上下學交通費補助申請名單

說明：交通費申請名單（共 16 位）如下，提請委員審查決議之。

特教班：全部學生 10 位。

多元班：一甲陳○翰、三戊陳○祥、四戊賴○程、五乙辛○頡、六甲翁○鈞、
六甲賴○嘉。

決議：討論通過。

執行情形：已按照核定交通費補助名單，向縣府申請補助。

(114.5.8 縣府來函核定交通費補助經費)

4. 討論多元班新案國語外加組別作文篇數調整

說明：校內三至六年級每位學生作文篇數為四篇，二年級提早寫作篇數每位學生亦為四篇。校內多元班學生(確認個案)雖然作文有進行適性調整，但導師還是覺得有降低篇數的需求，提請委員討論決議之。

班級	學生姓名	障礙類別	作文欲調整篇數
三年丁班	潘○暉	學習障礙-數學	2 篇
四年丙班	游○元	學習障礙-閱讀	2 篇

決議：討論通過。

執行情形：已按照討論結果，進行多元班國語外加組別學生之作文篇數調整。

5. 討論多元班新案段考考試評量調整方式

說明：這學期多元班新案經導師及多元班老師討論後，欲調整以下學生段考考試評量方式。

(1) 三年丁班潘○暉（閱讀-數學），在多元班應考原班數卷，因基本計算速度較為緩慢，影響整體作答速度，且當下易受考試狀況而有些負向情緒產生，故申請延長考試時間服務。

(2) 四年丁班郭○誼（情障），在多元班應考多元班國卷、原班數卷在多元班應考，因個案曾發生原班數卷來不及寫完，而有相關負向情緒產生，連帶影響後續考科的考試狀況，故申請延長考試時間服務。

決議：討論通過。

執行情形：已按照討論結果，進行學生之段考考試評量調整。

七、臨時動議

八、散會