

彰化縣彰德國中115學年度課程計畫

視覺障礙巡迴輔導班

貳、特殊需求領域課程

一、輔助科技應用組

(九年級/■抽離組 □外加組)

每週節數		1節
教學對象		九年級 林○程
核心素養	A 自主行動	☐ A1. 身心素質與自我精進 ☐ A2. 系統思考與問題解決 ☒ A3. 規劃執行與創新應變
	B 溝通互動	☐ B1. 符號運用與溝通表達 ☒ B2. 科技資訊與媒體素養 ☐ B3. 藝術涵養與美感素養
	C 社會參與	☐ C1. 道德實踐與公民意識 ☐ C2. 人際關係與團隊合作 ☒ C3. 多元文化與國際理解
領綱學習重點		學習表現 特輔1-1了解所需使用輔具的功能。 特輔2-1正向看待輔具的使用。 特輔3-2獨立操作所使用的輔具。 特輔4-1維護所使用輔具的功能。 學習內容 特輔 A-1放大鏡功能與操作。 特輔 A-3擴視機功能與操作。 特輔 A-10螢幕報讀軟體功能與操作。 特輔 D-4電腦文書處理或寫作軟體功能與操作。
融入議題		☐性別平等☐人權☐環境☐海洋☐品德☒生命☐法治☐科技☐資訊☐安全☐防災 ☐原住民族教育☐家庭教育☒生涯規劃☐多元文化☐閱讀素養☐戶外教育☐能源 ☐國際教育 1. 生涯教育(涯 J6建立對於未來生涯的願景。涯 J11分析影響個人生涯決定的因素。) 2. 生命教育(生 J3反思生老病死與人生無常的現象，探索人生的目的、價值與意義。生 J7面對並超越人生的各種挫折與苦難，探討促進全人健康與幸福的方法。)
學習目標		1. 能熟練應用電腦、螢幕報讀軟體之語音提示與編輯快捷鍵等技巧，並於數位寫作後進行自我校對，有效提昇獨立處理學業任務之效率。(特輔4-1、特輔 A-1、特輔 A-3、生 J3、涯 J6) 2. 能在參與團體活動中，展現積極合群的態度，並能將口語想法轉化為具深度之書面用語，從中肯定自我數位學習價值並持續精進。(特輔2-1、特輔 A-10、涯 J11) 3. 能理解自身的視覺、聽覺需求，在面臨學制轉銜與未來生活規劃時，具備主動調校各式數位應試與日常生活環境的能力，並能向未來的高中職學校端或周遭他人清楚提出適切的輔助科技需求，實踐自我倡導以適應新環境。(特輔1-1、特輔3-2、特輔 D-4、生 J7、轉銜)
學習內容調整		☐ 簡化 ☐ 減量 ☒ 分解 ☐ 替代 ☐ 重整 ☐ 加深 ☐ 加廣 ☐ 濃縮 ☒ 自(改)編
學習歷程調整		☒ 直接教學 ☒ 工作分析 ☐ 合作學習 ☐ 角色扮演 ☒ 價值澄清 ☐ 多層次教學 ☒ 生活經驗統整 ☐ 其他：
學習環境調整		☐ 教室佈置： ☒ 座位安排：多張書桌或大桌供輔具擺放、安排於教室最後方可避免大螢幕影響

	其他同學的視線；考量個案目前已配戴助聽器，也可視需求安排於教室前方。 ☒ 教學設備：視學生需要，調整粉筆顏色或教學大螢幕圖形線條的粗細。 ☒ 提供小天使： ☐ 提供教師助理 ☒ 提供行政支援 ☐ 其他_____（請說明）：
學習評量調整	☒ 評量時間調整：適度延長作答時間。 ☐ 評量情境調整： ☒ 作答方式調整：紙筆、問答、實做、觀察。 ☒ 試題（卷）調整：放大試卷、NVDA 報讀。 ☒ 提供輔具：桌上型遠近擴視機。 ☐ 其他_____（請說明）：
教材/社區資源	1. 教材：自製學習單。 2. 社區資源：彰化縣視障者關懷協會。 3. 網路資源： (1) 視覺障礙輔助科技筆記本 (2) 搜尋網站（google、youtube 等） (3) VIP 視障數位學習平台
教具/輔具	1. 教具： 2. 輔具：學生慣用的視覺輔具。

教學進度表

週次	上學期 單元名稱/內容	週次	下學期 單元名稱/內容
1 至 7	正式課程： 第一單元：打造舒適的數位寫作起跑點（涯 J6） 課程說明：根據需求，調校 Word 顯示比例（Zoom）、高對比色彩、新酷音輸入法選字視窗大小。 非正式課程： 分享日常生活中閱讀到「排版混亂」與「排版舒適」的文本，討論視覺動線，強化學生對良好排版的認同感。	1 至 6	正式課程 第一單元：一鍵捕捉！口語與錯字消滅戰（生 J3） 課程說明：針對錯字檢討，改善口語化冗詞贅字，練習同義詞的替換。 非正式課程： 檢查範例文章同音錯字及冗詞贅字。限時修改範例文章，提昇編輯熟練度。
8 至 14	正式課程 第二單元：從說話到寫作的變身術（生 J7） 課程說明：改善口語式的敘寫，透過練習、觀摩優秀作文，將其擴寫、修飾為具深度的文字語句。 非正式課程： 進行「打字與熱鍵解謎快閃賽」，透過日常趣味互動，讓學生在非課堂壓力下內化快捷鍵的操作技巧。	7 至 12	正式課程 第二單元：穩紮穩打的50+20分鐘（涯 J6） 課程說明：規劃限時寫作的時間配置-審題與大綱構思、流暢打字寫作、版面/格式調整及自我除錯。進行多次限時模擬，訓練時間掌控力。 非正式課程： 模擬真實會考當天。老師為特殊考場監試人員，學生為實際應考考生，不熟悉的電腦可能發生狀況、如何向監試人員提出需求。
15 至 20	正式課程 第三單元：標點符號與美詞佳句的數位百寶箱（涯 J11） 課程說明：熟練常用全形標點符號快速鍵，確保寫作不因找標點而中斷。並建立	13 至 17	正式課程 第三單元：國三數位寫作里程碑(生 J3) 課程說明：統整國三一整年下來的所有 Word 寫作檔案，合併檔案、匯集成冊，完成國三寫作學習成果。

一個「美詞佳句表」，包含常用轉折詞與高層次論述句型，方便未來會考寫作時隨時對照複製。 非正式課程：帶一首喜歡的流行歌歌詞檔案，把歌詞中漂亮的修辭「採集」出來，並試著依修辭結構仿寫。	非正式課程：將個人作品集數位檔備份至個人雲端隨身空間；並鼓勵學生繕打一封給導師或同學的畢業感謝信，透過數位方式傳遞，作為不公開但具儀式感的國中畢業感恩回顧。
--	---