

彰化縣螺陽國小特殊教育推行委員會 114 學年度第五次會議紀錄

- 會議時間：115 年 6 月 10 日 13:30
- 會議地點：視聽教室
- 主席：許淑玫校長 記錄：林家鳳主任
- 出(列)席人員：如簽到名冊

名稱	職稱	姓名	備註
主任委員	校 長	許淑玫	
執行秘書	輔導主任	林家鳳	
委員	教務主任	張榕偉	
委員	學務主任	李仁盛	
委員	總務主任	謝正煌	
委員	教學組長	蒲詩茵	
特教委員	分散式資源班教師	張宜倩	
委員	普通班教師代表	陳華穗	
委員	普通班教師代表	黃微喻	
委員	學生代表	周○任	
委員	學生代表	吳○宇	
委員	家長代表	吳純菁	
委員	家長代表	吳政展	
列席	導師	劉靜芬	
列席	導師	倪秀青	
列席	導師	許宥淇	
列席	導師	詹茵茹	
列席	身障資源班教師	鐘珮甄	
列席	視障巡迴班教師	林廷宇	
列席	情障巡迴班教師	宋家旺	
列席	資優巡迴班教師	陳秋映	

壹、討論議題：

提案一：有關本校 114 學年度重要工作執行結果與檢討，提請 討論。

提案二：114 學年度融合教育計劃推動檢討，提請 討論。

提案三：115 學年度第一學期特殊教育學生學習輔具、專業團隊與有聲書等申請，
提請 討論。

提案四：115 學年度「特殊教育(身心障礙類)資源班課程與教學調整計畫」，提請 審
議。

提案五：115 學年度分散式資源班(身障類)及情障巡迴輔導「特教學生課程規劃」、
「學生能力與課程需求彙整表」及「特殊教育(身障類)課程計畫」，提請審
議。

提案六：115 學年度巡迴輔導班(資優類)「資優課程規劃及節數配置表」、「資賦優異
學生課程需求彙整表」及「特殊教育(資優類)課程計畫」，提請 審議。

提案七：115 學年度第 1 學期分散式資源班課表、學習科目及節數，提請 討論。

提案八：114 學年度第二學期提報身心障礙鑑定通過學生，115 學年度安置普通班之
班級安排，提請 討論。

提案九：114 學年度第二學期特教學生助理人員服務成效，提請 討論。。

提案十：115 學年度申請特殊教育學生助理人員乙案，提請 討論。

貳、主席(主任委員)致詞： 略

參、業務(輔導主任)報告：

1. 特別感謝資源班(潛能班)張宜倩老師、鐘珮甄老師，對身障學生的用心，本學年開辦身心障礙課後照顧專班。
2. 115 學年度身障特殊生學生有智能障礙 1 人、學習障礙 12 人、情緒行為障礙 4 人、自閉症 2 人，共計特殊生 19 人。
3. 六年級林○絨畢業生榮獲逆境奮發縣長獎。
4. 本學期特殊教育重要工作及融合教育推動完成項目列於開會資料檢核表中，已於會前公告請委員們事先詳閱，如有相關改善事項，請大家提出。
5. 有關 114 學年度二升三年級、四升五年級身心障礙學生就讀普通班導師安排之議案，因目前新學年三、五年級導師未定，待導師名單定案後另則期開會討論，日期預定在 7 月 10 日，亦可採線上方式辦理喔！感謝原班導師已將個案班級適應、學科學習之特殊需求作成紀錄，協助接任導師更快了解個案。
6. 今年暑期在 7 月 1-3 日辦理暑期慢飛陪伴育樂營，在 7/2 帶學生到嘉義進行生態探索。

肆、 上次會議決議事項執行情形報告：

提案案由	決議	執行成效檢核
提案一：審議 114 學年度第 2 學期新提報鑑定安置學生延後送件案。	照案通過	☒ 已執行完畢 ☐ 部份執行 ☐ 未執行

伍、 提案討論

【案由一】有關本校 114 學年度重要工作執行結果與檢討，提請 討論。

【說 明】114 學年度重要行事如表列項目，請委員依序檢核，並提建議。

《114 學年度重要行事檢核表》

工作要項	承辦人	主要工作內容	內容說明與建議事項
特教推行委員會	輔導室主任 身障資源班老師	1. 定期及不定期開會 2. 執行特教班之工作計畫 3. 聯繫特教推行工作	1. 召開五次會議 114/09/17、115/01/21 115/02/09、115/04/13 115/06/10 各項活動依計畫如期完成 2. 各項紀錄依序完成歸檔
網路通報	輔導室主任 身障資源班老師	1. 隨時更新特教系統資料以利通報作業之順行。 2. 上網填寫轉銜資料。	1. 每個月完成特教通報 2. 如期填寫各項通報 3. 各項紀錄依序歸檔
畢業生轉銜服務	輔導室主任 身障資源班老師 畢業班級任老師	1. 聯絡家長詢問需求及畢業生生涯規劃情形。 2. 召開畢業生轉銜會議並記錄撰寫轉銜計畫。 3. 升學輔導及參觀國中。 4. 主動提供國中老師畢業生各種項度的資料。	1. 114/09/04 參加北斗國中轉銜會議。 2. 114/10/2 參訪北斗國中。 3. 114 學年度畢業生特生四名，就讀北斗國中。 4. 115/5/13 辦理轉銜會議。 5. 提供國中畢業生 IEP 及相關轉銜資料。
新生入學	輔導室主任 身障資源班老師 新生老師	1. 召開轉銜會議。 2. 通知新生家長注意事項 3. 接收新安置學生資料。	1. 本年度小一無特生。

工作要項	承辦人	主要工作內容	內容說明與建議事項
鑑定安置轉介	輔導室主任 身障資源班老師	1. 參加鑑定安置說明會。 2. 填寫鑑定安置相關表件 3. 擔任心評工作。 4. 出席鑑定安置會議。 5. 提供個案家長諮詢服務申訴	1. 本學年提報 20 名個案已完成鑑定工作（上 12；下 8） 2. 鑑定安置依時程如期完成 3. 各項紀錄依序歸檔 4. 設有諮詢及申訴管道
特教宣導活動	輔導室主任 身障資源班老師	1. 特教宣導活動內容安排 2. 排定特教主題融入班級活動	1. 依計畫如期完成 2. 特教主題融入班級活動
身障生個別化教育計畫（IEP）設計實施	身障資源班老師 普通班老師	1. 針對該學生需要協助輔之科目，設計補助課程或教材排定教學實施進行教學。	1. 擬定個別化教育計畫（IEP） 2. 召開期初期末 IEP 會議
資優學生個別輔導計畫（IGP）設計實施	資優巡迴班老師 普通班老師	1. 依新課綱擬定資源班課程調整與教學計畫。	1. 擬定資優學生個別輔導計畫（IGP） 2. 召開期初期末 IGP 會議
擬定特殊教育課程調整與教學計畫	教務處 身障資源班老師 普通班老師	1. 依學生身心狀況，適性調整教室學習環境、座位安排與課程教法。 2. 安排小老師，協助學習。 3. 辦理全班及全校性的多元學習活動。	1. 依學生身心狀況調整學習環境與課程教法。 2. 安排小老師協助學習。 3. 安排並指導特殊生參與全班及全校性活動。
無障礙設施教學環境設備	總務處	1. 無障礙設施改善維護 2. 校園無障礙環境管理系統登錄維護 3. 各班教學設備改善維護	1. 完成校園無障礙環境管理系統登錄 2. 隨時支援教學設備需求 3. 成立無障礙校園環境諮詢小組
校外教學活動 各項校外競賽	輔導室主任 身障資源班老師 學務處主任	1. 社區資源資料建檔更新 2. 校外教學計畫與執行	1. 社區資源資料庫完成更新 2. 結合校本課程參與各項校外教學活動 3. 身障：115 適應體育競賽 4. 申請交通車租賃 8500 元。

工作要項	承辦人	主要工作內容	內容說明與建議事項
相關補助	輔導室主任 身障資源班老師 普通班老師 總務處主任	1. 申請特教相關補助 2. 各項減免費用辦理。 3. 輔具與獎助學金等 4. 學生輔導相關服務	1. 完成本學期特殊學生補助需求調查。 2. 協助申請特殊教育學生代收代辦費 3. 申請資源班設備改善計畫補助 29000 元(待核定中) 4. 購置鑑定評估工具文蘭計分軟體經費補助 1600 元
家長活動	輔導室主任 身障資源班老師 普通班老師	1. 各項校內外相關研習講座活動通知 2. 書面、部落格、學校首頁公告特教相關資訊與活動 3. 特教生家長之親職教育、心理建設或輔導。	1. 發放各項活動通知 2. 鼓勵家長學生參加

【決 議】贊成 9 票、不贊成 0 票，依上行事表依序檢核如表列檢核與建議。

【案由二】114 學年度融合教育計劃推動檢討，提請 討論。

【說 明】 114 學年度融合教育推動如表列項目，請委員依序檢核，並提建議。

《114 學年度融合教育推動重要行事檢核》

工作要項	承辦人	主要工作內容	執行成效 檢核	修正項目
融合教育 班級安排	教學組 輔導室 資源班老師 普通班老師	1. 就讀本校，經鑑定為身心障礙之兒童，由註冊組優先考量分發至該年級曾修習特教學分教師之班級。 2. 實施融合教學班級，每個班級安置身心障礙兒童以不超過 2 名為原則。 3. 融合教學班級安排學生人數時，每安置 1 名身障生至多可酌減 2 名學生。	☒ 執行完畢 ☐ 部份執行 ☐ 未執行	
特殊教育 理念宣導	輔導主任 資源班老師 普通班老師	1. 推動校內特殊教育的宣導 2. 辦理教師進修研習及各項會議宣導 3. 公告學校首頁分享特教資源。	☒ 執行完畢 ☐ 部份執行 ☐ 未執行	
融合教育 環境設施	總務處	1. 無障礙學習環境或設施調整與提供。 2. 無障礙設施及教學設備改善維護。	☒ 執行完畢 ☐ 部份執行 ☐ 未執行	

工作要項	承辦人	主要工作內容	執行成效 檢核	修正項目
專業團隊 輔具申請 輔導介入	資源班老師 普通班老師 專輔老師	1. 申請巡迴教師及專業團隊服務。 2. 依照個案需求提出輔具申請。 3. 提供心理輔導等必要服務。	☒ 執行完畢 ☐ 部份執行 ☐ 未執行	
各項補助	資源班老師 普通班老師	1. 協助特教生申請各項補助與獎助學金 2. 申請特教相關補助 3. 各項減免費用辦理 4. 輔具與獎助學金等 5. 學生輔導相關服務	☒ 執行完畢 ☐ 部份執行 ☐ 未執行	
評量調整 考試服務	資源班老師 普通班老師 教學組	1. 評量內容對應 IEP 的學習目標 2. 提供延長時間、讀題與放大卷，並採多元替代評量形式。 3. 成績計算比例納入 IEP，登錄加註。 4. 協調人力支援考試服務。	☒ 執行完畢 ☐ 部份執行 ☐ 未執行	
鑑定安置 轉介	輔導室主任 身障資源班 老師 普通班老師	1. 參加鑑定安置說明會 2. 填寫鑑定安置相關表件 3. 擔任心評工作 4. 出席鑑定安置會議 5. 提供個案家長諮詢服務	☒ 執行完畢 ☐ 部份執行 ☐ 未執行	

【決 議】贊成 9 票、不贊成 0 票，通過 114 學年度融合教育推動重要行事執行成效檢核。

【案由三】115 學年度第一學期特殊教育學生學習輔具、專業團隊與有聲書等申請，提請 討論。

【說 明】1.115 學年度特生無輔具申請需求。

2.專業團隊申請一覽表詳見附件。

3.學障有聲書申請說明如下，申請表詳見附件：

學生姓名	障礙類別	申請有聲書	申請大字書
三年級洪○岑	閱讀障礙	○	×
四年級王○翔	閱讀障礙	○	×
六年級陳○興	閱讀障礙	○	×

【決 議】贊成 9 票、不贊成 0 票，通過學習輔具、專業團隊與有聲書申請案。

【案由四】115 學年度「特殊教育(身心障礙類)資源班課程與教學調整計畫」，提請 審議。

【說 明】請參閱 115 學年度「特殊教育(身心障礙類)資源班課程與教學調整計畫」，本計畫作為本校教師針對身心障礙學生提供課程調整服務（包括學習環境、學習評

量、學習歷程及學習內容)及調整學習節數之依據。

【決 議】贊成 9 票、不贊成 0 票，通過 115「特殊教育(身心障礙類)資源班課程與教學調整計畫」。

【案由五】115 學年度分散式資源班(身障類)及情障巡迴輔導「特教學生課程規劃」、「學生能力與課程需求彙整表」及「特殊教育(身障類)課程計畫」，提請審議。

【說 明】1.依據特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法及國民教育階段特殊教育課程大綱辦理。「特教學生課程規劃」、「學生能力與課程需求彙整表」及「特殊教育(身障類)課程計畫」(分散式資源班及情障巡迴輔導)需經學校特殊教育推行委員會審議通過，再經課程發展委員會審議，請參閱附件。

【決 議】贊成 9 票、不贊成 0 票，通過 115 學年度分散式資源班(身障類)「特教學生課程規劃」、「學生能力與課程需求彙整表」及「特殊教育(身障類)課程計畫」。

【案由六】115 學年度資優巡迴輔導「資優課程規劃及節數配置表」、「資賦優異學生課程需求彙整表」及「特殊教育(資賦優異類)課程計畫」，提請審議。

【說 明】針對 115 學年本校資優學生開課需求及所需相關服務彙整成「資賦優異學生課程需求彙整表」，擬定「資優課程規劃及節數配置表」及「特殊教育(資賦優異類)課程計畫」，經學校特殊教育推行委員會審議通過後，再送課程發展委員會審議，相關內容請委員參閱附件。

【決 議】贊成 9 票、不贊成 0 票，通過 115 學年度資優巡迴輔導「資優課程規劃及節數配置表」、「資賦優異學生課程需求彙整表」及「特殊教育(資賦優異類)課計畫」。

【案由七】115 學年度分散式資源班(潛能班)課表、學習科目及節數，提請 討論。

【說 明】1.依彰化縣國民中小學及學前特殊教育班教師每週授課節數編排要點」第四點說明，本縣國民中、小學(含學前)特殊教育班教師每週授課節數說明：國小分散式資源班導師每 16 節，專任教師每週 20 節。

2.依據『彰化縣國民教育階段身心障礙資源班排課原則及注意事項』教務處應優先協助資源班排課，請教務處優先協助資源班排課。

【決 議】照案通過(同意 9 票、不同意 0 票)。提交教務處教學組。

【案由八】114 學年度第 2 學期提報身心障礙鑑定通過學生，115 學年度安置普通班之班級安排，提請 討論。

【說 明】1.依據「彰化縣高級中等以下學校就讀普通班之身心障礙學生教學及輔導辦法」第六條學校對於身心障礙學生就讀普通班之班級安排，應由學校特推會視身心障礙學生個別學習需求及校內資源狀況，採取妥適之編班方式。

2.本學期鑑定通過個案共六名，由原班導師及資源班老師提出學生特質、學習狀況，應個別學習需求及校內資源狀況，討論個案編班安置之特殊需求。請參閱附件。

3.另二升三、四升五個案待新學年導師名單確定後，調查導師認輔意願後，另案作成安置決議。

《115 學年度編班安置之特殊需求表》

	新舊個案鑑定(減人數)	2 升 3、4 升 5(導師安排)
二年甲班 魏○安	◆建議減一人	◆有導師安排特需
二年甲班 李○甫		◇無導師安排需求
二年乙班 施○榕		◆有導師安排特需
二年乙班 洪○岑		◆有導師安排特需
三年乙班 王○翔	◆建議減一人	安置原班
四年甲班 顏○彥	◆建議減一人	◆有導師安排特需
四年乙班 顏○均		◆有導師安排特需
四年丙班 周○宇 (新個案)	◇建議減一人	◇無導師安排需求
四年丙班 伍○霖	◇建議減一人	◇無導師安排需求
五年乙班 邱○翰	◆建議減一人	安置原班

【決 議】決議安置班級需求如下：

1. 魏○安：酌減學生數 1 人；贊成 9 票、不贊成 0 票。
2. 王○翔：酌減學生數 1 人；贊成 9 票、不贊成 0 票。
3. 顏○彥：酌減學生數 1 人；贊成 9 票、不贊成 0 票。
4. 周○宇：酌減學生數 1 人；贊成 9 票、不贊成 0 票。
5. 伍○霖：酌減學生數 1 人；贊成 9 票、不贊成 0 票。
6. 邱○翰：酌減學生數 1 人；贊成 9 票、不贊成 0 票。

【案由九】審議關於 114 學年度第 2 學期特教學生助理人員服務成效，提請討論。

【說 明】本校聘任之特教助理人員 114 學年度第 2 學期工作態度盡責，確實協助教學、維護學生安全，以下為工作考核說明。

工作 考核	專業能力			差勤與服務態度		工作品質		
	職前訓練 紀錄	每學年參加特 教知能研習	服務紀錄 填寫情形	差勤狀況	服務 態度	生活自 理指導	教學 協助	安全 維護
助理員								
楊甲湛	完成	完成 9 小時	至目前皆 完成填報	事假 8 小時	優	全部執行		
林玲朱	完成	完成 9 小時	至目前皆 完成填報	事假 8 小時	優	全部執行		
邱俐菱	完成	完成 5 小時	至目前皆 完成填報	事假 8 小時	優	全部執行		

詳細資料請各位委員依特殊教育助理員平時表現進行考核,請參閱本案附件考特殊教育助理員工作考核項目紀錄表。

【決議】照案通過(同意9票、不同意0票)。本學期工作態度積極,值得肯定。

【案由十】115學年度申請特殊教育學生助理人員乙案,提請討論。

【說明】1.依據「彰化縣特殊教育助理員申請審查及聘任實施要點」規定辦理。

2.本校有2位情緒行為障礙學生、2位自閉症學生、1位智能障礙學生,其情緒行為問題及其學習困難,極需申請71小時特殊教育學生助理人員提供支持性服務。

學生姓名	年級	特殊教育類別/程度	預估需求時數(每週)
李○甫	三	情緒障礙	37
王○翔	四	學習障礙	
顏○彥	五	情緒障礙	
魏○安	二	自閉症/輕	34
江○儕	三	自閉症/輕	

【決議】(同意9票、不同意0票)。決議通過申請特殊教育學生助理人員。

陸、臨時動議：

柒、散會：14時00分

特教承辦人：

特教推行委員會

特教推行委員會

執行秘書(主任)：

主任委員(校長)：

輔導室主任林家鳳

輔導室主任林家鳳

螺陽國小校長許淑玫

彰化縣螺陽國小特殊教育推行委員會 114 學年度第五次會議簽到名冊

● 會議時間：115 年 6 月 10 日 13:30

● 會議地點：視聽教室

● 主席：許淑玫校長

記錄：林家鳳主任

名稱	職稱	姓名	簽名	備註
主任委員	校 長	許淑玫	許淑玫	
執行秘書	輔導主任	林家鳳	林家鳳	
委員	教務主任	張榕偉	張榕偉	
委員	學務主任	李仁盛	李仁盛	
委員	總務主任	謝正煌	謝正煌	
委員	教學組長	蒲詩茵	蒲詩茵	
特教委員	分散式資源班教師	張宜倩	張宜倩	
委員	普通班教師代表	陳華穗	陳華穗	
委員	普通班教師代表	黃微喻	黃微喻	
委員	學生代表	周○任		
委員	學生代表	吳○宇	請假	
委員	家長代表	吳純菁		
委員	家長代表	吳政展	請假	
列席				
倪香青	許淑玫			