

彰化縣田尾鄉仁豐國民小學 課程發展委員會會議紀錄

會議名稱	114 學年度 下學期 第四次 課程發展委員會會議							
時 間	115 年 6 月 15 日 13 時 30 分				地 點	1F 圖書室		
出席者	校長	陳志盛 陳志盛	一年級 代表	黃淑靜 黃淑靜	國語文 領域代表	許立燕 許立燕	生活 領域代表	鄭靜怡 鄭靜怡
	教導主任	謝季倫 謝季倫	二年級 代表	鄭靜怡 鄭靜怡	數學 領域代表	林剛仲 林剛仲	綜合活動 領域代表	黃淑靜 黃淑靜
	輔導主任	林幼敏 林幼敏	三年級 代表	顏飛雯 顏飛雯	社會 領域代表	許文菁 許文菁	英語 領域代表	詹淑真 詹淑真
	總務主任	何昆霖 何昆霖	四年級 代表	尤婉瑜 尤婉瑜	自然 科學 領域代表	何昆霖 何昆霖	學生家長 委員會 代表	蔡竣仁 蔡竣仁
			五年級 代表	林剛仲 林剛仲	藝術 領域代表	尤婉瑜 尤婉瑜	特教 代表	陳文莉 陳文莉
			六年級 代表	許立燕 許立燕	健康 與體育 領域代表	顏飛雯 顏飛雯		
列 席					記 錄	謝○○		
主 席	陳志盛							
討 論 事 項								

案由一：議決 115 學年度學習總節數及「領域學習節數」與「彈性學習節數」之分配，請討論。

說明：115 學年度學習總節數及「領域學習節數」與「彈性學習節數」之分配，如附件一。

決議：投票表決通過(投票人數 12 票，贊成 12 票，反對 0 票)。

案由二：審核 115 學年度上學期教科書版本，請討論。

說明：115 學年度上學期教科書評選作業於 115.5.21 完成，版本結果如附件二。

決議：照案通過。

案由三：115 學年度本國語文作文篇數之規劃，請討論。

說明：一、依據教育部及彰化縣教育局規定，國中小每學期至少須完成 4 至 6 篇作文(含命題作文、心得等)。

二、本校配合自然寫手校定課程，學生於期末產出一～二篇作文成果。

三、本學期三至六年級作文篇數規劃為 4 篇。

決議：照案通過。

案由四：審查本校 115 學年度課程計畫(含課程評鑑計畫)，請討論。

說明：一、依據 108 課綱規範，訂定本校 115 學年度課程計畫，審查內容需包含下列指標：

(一)學校課程發展委員會運作。

(二)學校背景 SWOT 分析、教育目標及願景。

(三)節數分配與教科書。

(四)學習領域課程及彈性課程計畫。

(五)課程評鑑。

二、課程評鑑計畫，結合教育部活化課程教學，將邀請大學教授入校指導。。

決議：投票表決通過(投票人數 12 票，贊成 12 票，反對 0 票)。

案由五：檢核 114 學年度課程評鑑結果及課程修正事項，請討論。

說明：一、114 學年度課程評鑑結果，各學年均已完成彈性課程之「自然寫手」校定課程相關評鑑作業，評鑑結果為優良。

二、校訂課程之實施，依表定進度執行，唯六年級因辦理立賢教育基金會課程活動，進度稍微落後，新學年度建議不再申請。

決議：投票表決通過(投票人數 12 票，贊成 12 票，反對 0 票)。

案由六：115 學年度台灣母語日實施計畫與本土語言課程，請討論。

說明：一、本校母語日時間訂為星期一，導護老師報告宣導事項、師生相互問候等，可運用本土語言，結合浸潤式情境，讓學生自然而然用母語溝通。

決議：投票表決通過(投票人數 12 票，贊成 12 票，反對 0 票)。

案由七：115 學年度戶外教育，請討論。

說明：一、本校已通過申請戶外教育子計畫二，預計於 116 年 4 月執行，地點為南投縣埔里鎮廣興紙窯，參加對象為一至六年級。

二、本校五六年級訂於 115 年 11 月參加「『愛』迪生出發」公益學習活動計畫，二天一夜行程。

決議：照案通過。

案由八：有關 114 學年度校長及教師公開授課活動結案事宜，及 115 學年度校長及教師公開授課實施計畫，提請審議。

說明：一、本校 113 學年度規劃之校長及教師公開授課活動皆已如期完成，請尚未上傳觀議課紀錄及省思之同仁於期限前完成，以便順利結案。

二、配合十二年國教課綱之實施，訂定本校 115 學年度校長及教師公開授課實施計畫，提請審議。決議：115 學年度校長及教師公開授課實施計畫經審議通過，並請應進行公開授課活動之人員依計畫實行。

決議：照案通過。

案由九：審議 115 學年度特殊教育(身心障礙類)課程計畫(含課程規劃表件)，請討論。

說明：一、審議身心障礙類課程規劃及節數配置表。

二、審議特殊教育(身心障礙)課程計畫。

三、特殊教育課程優先排課之需求請教導處協助。

決議：照案通過。

第 3 頁，共 3 頁

教導主任：

教師兼
教導主任 謝季倫

校長：

仁豐國小
校長 陳志盛

《如以線上方式開會，若有會議畫面請擷取(畫面須呈現會議的時間、名稱、出席人員及出席人數)，可附於會議記錄頁後》

※可使用 google 表單簽到、或 Google Meet 視訊會議點名功能、或其他電子通訊簽到簽名方式，亦可附於會議記錄頁後以資佐證。