

化縣員林市饒明國小 114 學年度下學期第 2 次

課程發展委員會會議記錄

一、日期：115 年 06 月 18 日（四）上午 08:00

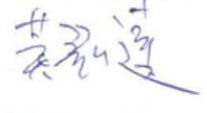
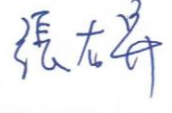
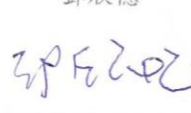
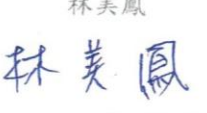
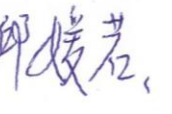
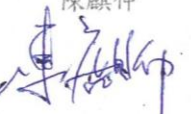
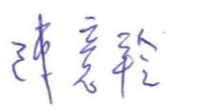
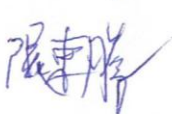
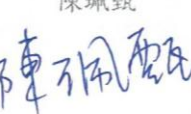
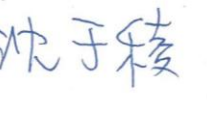
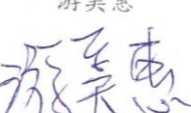
二、地點：辦公室

三、出席人員：如簽到冊

四、主席：江淑芳校長

紀錄：張右昇

彰化縣饒明國民小學 課程發展委員會會議簽到表

會議名稱		114 學年度 第 4 次 課程發展委員會會議				
時 間		115 年 06 月 18 日 8 時 00 分			地 點	辦公室
出席者	校長		一年級 代表 數學 領域代表	陳律燕 	學生家長 委員會 代表	
	教導主任		二年級 代表 (教師會)代 表	鄧欣憶 	(特教)代表	林美鳳 
	總務主任 自然 領域代表		三年級 代表 健體 領域代表	陳麒仲 	江映雪 英語 領域代表	
	輔導主任 社會 領域代表		四年級 代表 本國語文 領域代表	蕭永敏 	陳意羚	
	教務組長 綜合 領域代表		五年級 代表 本土語言 領域代表	陳珮甄 	沈于稜	
	訓導組長 藝術 領域代表		六年級 代表	游美惠 		
列 席	學者專家社區/部落人士 產業界人士或學生				記 錄	張右昇
主 席	江淑芳					

五、主席報告：

主席：歡迎各位委員撥冗參與 114 學年度第 2 學期第 2 次課程發展委員會。相關參考資料發給各位，請大家開始撰寫課程計畫。

六、討論事項：

案由：

1. 議決學習總節數及「領域學習節數」與「彈性節數」之分配。
2. 審合教科書版本。
3. 本國語文作文篇數之規劃。
4. 審議本校 115 學年度課程計畫(含課程評鑑計畫)
5. 審議本校 115 學年度特教學生課程規劃(含學生能力與課程需求彙整表及課程規劃表)、特教課程計畫及 114 學年度特教課程評鑑檢核表。
6. 本學期課程與教學評鑑、學習評鑑之檢討。
7. 戶外教育辦理時間討論。
8. 討論本校 115 學年度政策及校本主題專業學習社群計畫。

決議：

1. 議決學習總節數及「領域學習節數」與「彈性學習節數」之分配。(附件一)(同意 17 票，不同意 0 票，委員 100%同意投票通過相關內容)
2. 通過審核教科書版本。(附件二)(同意 17 票，不同意 0 票，委員 100%同意投票通過相關內容)
3. 每學期中、高年級至少完成 4 篇作文，其餘低年級以日記方式或短文記事方式呈現，並於學期中及學期末各檢查一次。(同意 17 票，不同意 0 票，委員 100%同意投票通過相關內容)
4. 通過本校 115 學年度課程計畫(含課程評鑑計畫)。(如計劃)(同意 17 票，不同意 0 票，委員 100%同意投票通過相關內容)
5. 通過本校本校 115 學年度特教學生課程規劃(含學生能力與課程需求彙整表及課程規劃表)、特教課程計畫及 114 學年度特教課程評鑑檢核表。(同意 17 票，不同意 0 票，委員 100%同意投票通過相關內容)
6. 本學期課程與教學評鑑、學習評鑑之檢討(附件三)(同意 17 票，不同意 0 票，委員 100%同意投票通過相關內容)
7. 決議 115 學年度戶外教育於上學期末辦理。(同意 17 票，不同意 0 票，委員 100%同意投票通過相關內容)
8. 通過 115 學年度政策及校本主題專業學習社群計畫。(附件四)(同意 17 票，不同意 0 票，委員 100%同意投票通過相關內容)

七、臨時動議：無

八、散會：上午 08:40

教務組長：

教務組長張東騰
兼資訊教師

教導主任：

教師兼教導主任張右昇

校長：

饒明國小校長江淑芳

附件一

3-1 學校課程節數

領域/科目				一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
部定課程	領域學習課程	語文	國語文	6	6	5	5	5	5
			本土語文/臺灣手語	1	1	1	1	1	1
			英語文	0	0	1	1	2	2
		數學		4	4	4	4	4	4
		生活課程	社會	6	6	3	3	3	3
			自然科學			3	3	3	3
			藝術			3	3	3	3
			綜合活動			2	2	2	2
		健康與體育		3	3	3	3	3	3
		領域總節數		20	20	25	25	26	26
校訂課程	彈性學習課程	統整性主題/專題/議題探究課程		3	3	4	4	6	6
		社團活動與技藝課程							
		特殊需求領域課程							
		其他類課程							
總節數				23	23	29	29	32	32

附件二

彰化縣員林市饒明國小 115 學年度各年級教科書版本一覽表

國小十二年國教課程

領域/科目				一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
部定 課程	領域學習 課程	語文	國語文	翰林	翰林	翰林	翰林	康軒	康軒
			本土語文/臺灣手語/ 新住民語文	真平	真平	真平	真平	真平	真平
			英語文			康軒	翰林	康軒	翰林
		數學		康軒	康軒	南一	南一	南一	南一
		生活	社會	翰林	南一	翰林	翰林	翰林	康軒
			自然科學			康軒	康軒	康軒	康軒
			藝術			康軒	康軒	康軒	康軒
			綜合活動			康軒	康軒	翰林	翰林
		健康與體育		翰林	南一	翰林	翰林	南一	康軒

註：二、四、六年級版本係沿用 114 學年度一、三、五年級所使用之版本；

註：上表版本係本校 115.5.7 選書會議決議決定。

承辦人：張東騰

教導主任：張右昇

校長：江淑芳

彰化縣員林市饒明國民小學 114 學年度學校課程評鑑結果表

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 設計	課程 整體 架構	1. 教育 效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。				✓		1. 學校條件分析與課程發展資源擬定願景，已呼應課綱之基本理念與目標。 2. 照課綱之規範來規劃課程之學習節數，以適合學生學習需要。 3. 課程計畫之內容，均照縣政府課程計畫平台之項目詳實規劃並上傳，資料及附件齊全。 4. (部定課程)及彈性學習課程。 5. (校訂課程)教學節數及總節數規劃均符合課綱規定無誤。 6. 適切規劃議題融入各領域或校訂課程與學校活動，採融入式、主題式或特色課程教學設計與實施。 7. 課程願景能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。 8. 學校現況與背景分析融入課發會。 9. 政體規劃過程具專業參與性。
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。				✓		
		2. 內容 結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。				✓		
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。				✓		
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。				✓		
		3. 邏輯 關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。				✓		
		4. 發展 過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。				✓		
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。				✓		
	領域 / 科目 課	5. 素養 導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。				✓		1. 各教學單元能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點。 2. 各主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會。 3. 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能				✓		

	程		力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						含之項目。 4. 各單元均符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。 5. 教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。 6. 主題內容間應彼此具密切關連之統整精神。
		6. 內容 結構	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。				✓		
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。				✓		
		7. 邏輯 關聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。				✓		
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。				✓		
		8. 發展 過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。				✓		
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。				✓		
	彈性 學習 課程	9. 學習 效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。				✓		1. 規劃與設計過程蒐集、參考及評估所需之重要資料。 2. 經學校課程發展委員會審議通過。 3. 符合學生之學習需求。 4. 能達成課程目標。
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。					✓	

		10. 內容 結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。				✓		
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。				✓		
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。				✓		
		11. 邏輯 關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。				✓		
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。				✓		
		12. 發展 期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。				✓		
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。				✓		
		13. 師資 專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。				✓		1. 校內師資人力及專長足夠。 2. 對課程綱要內容有充分理解。 3. 熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。 4. 上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。
課程 實施	各課程 實施準		13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。				✓		

	備		13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。				✓		5. 呼應課程目標並依規定審查。 6. 課程實施之場地與設備已規劃妥善。 7. 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果。
		14. 家長溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。				✓		
		15. 教材資源.	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。				✓		
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。				✓		
		16. 學習促進.	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。				✓		
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。				✓		1. 教師依課程計畫之規劃進行教學。 2. 能採用相應合適之多元教學策略。 3. 能掌握核心素養、學習內容與學習表現，並能進行學習輔導或教學調整。 4. 能適時改進課程與教學計畫及其實施。
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。				✓		
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。				✓		
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。				✓		

課程效果	領域／科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。				✓		能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養。
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。				✓		
		20. 持續發展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。				✓		
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。				✓		具教育之積極正向價值。
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。				✓		
		22. 持續進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。				✓		
	課程總體架構	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。				✓		
評鑑結果之運用或課程修正事項		1. 在課發會就有機會可以看到全校總體課程在素養、校本願景與目標之間的扣合度，藉此大家能一起思考課程品質的改進與永續發展。 2. 課程發展回饋機制可優先結合學校現有資料，讓課程評鑑朝向與學校日常的省思及對話相結合。							

〔學校特色課程〕評鑑

一. 評鑑對象：(食農教育)

為確保學校課程計畫之品質，本校課程評鑑對象包括學校總體課程架構、領域/科目學習課程、彈性學習課程，其內涵與進行評鑑人員如下：

- (一) 學校總體課程架構：其評鑑重點與課程評鑑品質原則同本校總體課程架構評鑑紀錄表，由課程發展委員會成員擔任或課程發展委員會組成小組進行。課程設計皆並審議課程計畫進行，課程效果在每學期期末至少進行一次。
- (二) 領域學習課程：其評鑑重點與課程評鑑品質原則同本校領域/科目課程評鑑紀錄表，由校內各（跨）領域/科目教學研究會之教師進行。課程實施配合領域教學研究會會議進行，課程效果每學期在期末至少進行一次並提出課程評鑑紀錄。
- (三) 彈性學習課程：其評鑑重點與課程評鑑品質原則同本校彈性學習課程評鑑紀錄表，由課程實施配合彈性學習課程單元活動完成時進行，課程效果每學期在期末至少進行一次。

前述評鑑人員，由學校相關人員進行，必要時得邀請或委由其他具教育或課程評鑑專業之學校、專業機構、法人、團體或人員規劃及協助實施。

二. 評鑑層面：設計、實施、效果

- (一) 課程評鑑資料與方法：由各課程之評鑑人員，就各評鑑課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行評鑑，參考作法如下表：

評鑑對象	評鑑層面		評鑑資料與方法
課程總體架構	課程設計		檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 訪談教師對課程總體架構之意見。
	課程 實施	實施 準備	檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。

		實施情形	觀察各課程實施情形。 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。
	課程效果		檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。
各(跨)領域/ 科目課程	課程設計		檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	課程實施	實施準備	實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 分析各該(跨)領域/科目教學研究會議紀錄、共同備、議課記錄。
		實施情形	於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 訪談師生意見。
	課程效果		分析學生於平時評量之學習成果資料。 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
各彈性學習課程	課程設計		檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	課程實施	實施準備	實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課紀錄。
		實施情形	辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 訪談師生意見。

	課程效果	分析學生於平時評量之學習成果資料。 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。
--	------	--

- (二) 課程評鑑紀錄之提出：為整合評鑑資料提出課程評鑑紀錄報告，應由各課程之評鑑人員就各評鑑課程對象進行討論，討論資料來源可以包括學校各年級或年段會議、教師專業學習社群、共同備課、觀課、議課活動，或訪談師生及教學檔案蒐集資料，經由討論決議，配合本校課程運作期程提出課程評鑑紀錄。

三. 執行歷程



教師實施彈性學習課程



四. 反思與回饋

本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組、課程總體架構評鑑小組分別提出評鑑記錄，說明其評鑑實施情形及建議事項。為掌握本校課程評鑑計畫之運作，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，本校課程發展委員會於每學年最後一次會議，進行課程評鑑計畫之評估與檢討，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。

附件四

彰化縣115學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

饒明國小「學校增能活動」－政策及校本主題

「科技教育」實施計畫

一、計畫依據

- (一) 教育部國民及學前教育署補助辦理115學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫要點。
- (二) 彰化縣115學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。

二、現況分析與需求評估

(一) 現況分析：

1. 本校為員林市七班小型學校，本校規劃科技教育為未來發展課程重點，檢視校園師資專長，目前對於該領域專長教學教師較不足，因此需透過相關研習及專業對話，強化教師課程教學能力。
2. 本校教師九成以上均有通過教師專業發展認證，對於專業課程教學有一定程度的了解，對於相關教師專業分享有一定的概念。

(二) 需求評估：

1. 本校積極推動科技教育課程，預計於新學年度將規劃為校本課程，考量現場教學教師有教學知能提升需求，針對該主題規劃相關教師精進教學研習活動。
2. 邀請教育現場有實務經驗的教師，針對科技教育進行教學策略分享，並透過公開課，讓教師能進行共同備課、議課、觀課等活動，精進自我教學。

三、計畫目標

- (一) 透過教師研習，增進教師科技教育知能與教學之能力。
- (二) 落實教學現場之教學經驗分享與回饋，改進教學技巧。
- (三) 結合 STEAM 教育課程，協助學生發展多元智能。

四、辦理單位

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：彰化縣政府
- (三) 承辦單位：饒明國小

五、研習地點：本校科技教室

六、 研習課程表：

場次	時間	時長 (小時)	課程主題	主講者	內/外 聘
1	115年9月30日 13:00-16:00	3	結構設計與課程應用	楊錦伸老師 英樂飛教學團隊	外聘
2	116年1月6日 13:30-15:30	2	3D列印基礎概念與課程應用	張東騰老師	內聘

七、 預期效益 (需對應計畫目標簡扼敘寫)

- (一) 透過研習活動，提升教師科技素養與教學效能。
- (二) 透過教師專業對話，提升教師間的教學策略交流與反思。
- (三) 透過課程與實作活動，提升學生的問題解決能力與創意思維。

八、 成效評估實施規畫

(依Guskey五層面教師專業發展評估，其中層次「4.參與者對新知與技能的運用」、「5.學生的學習結果」為必選，其他層次請衡酌預期效益，勾選對應評估工具)

層次	評鑑內容	評估工具	資料應用
☐ 1.參與者的 反應	參與者對於課程的滿意度 跟參與度……等	☐ 問卷調查 ☐ 焦點團體 ☐ 訪談 ☐ 學習日誌 ☐ 其他：_____	改善課程設計 與內容
☐ 2.參與者的 學習	參與者的學習達到課程預期程度、參與者吸收新知、技能與態度的情形……等	☐ 紙筆測驗 ☐ 實際模擬操作 ☐ 反省日誌(口語表達或是寫作) ☐ 檔案或個案分析 ☐ 其他：_____	改進課程內容、形式、與組織
☐ 3.組織支持 與改變	對於組織的影響(組織氣氛與規範)、組織對教師專業發展的支持、組織解決問題的成效或程度、組織提供的資源、組織提供成功範例以利專業發展……等	☐ 學區和學校檔案紀錄 ☐ 會議記錄 ☐ 問卷 ☐ 焦點團體 ☐ 結構性面談(與學員、學校或學區行政人員) ☐ 檔案 ☐ 其他：_____	記錄與增進組織的支持 作為未來組織重整的借鏡

層次	評鑑內容	評估工具	資料應用
■ 4.參與者對新知與技能的運用	參與者有效運用新知與技能的程度……等	■ 問卷 ☐ 結構性面談(與參與者與其主管) ☐ 反省日誌(口語表達或是寫作) ☐ 參與者檔案 ☐ 直接觀察法 ☐ 錄影或錄音記錄 ☐ 其他：_____	參與者對於新知與技能的運用程度與品質記錄與改進課程內容
■ 5.學生的學習結果	學生學習結果：包括認知、情意、技能 學生學習表現或成就、學生的身心發展、自信表現、學生的參與度……等	■ 學生檔案錄 ☐ 學校檔案錄 ☐ 問卷 ☐ 結構性面談(與學生、家長、教師、或行政人員) ☐ 檔案 ☐ 其他：_____	針對課程設計與實施進行全面性改善展示對專業發展整體影響

九、期程及敘獎：本計畫期程自115年8月1日至116年7月31日，經陳教育處核准後實施，活動結束後承辦學校依權責給予相關人員敘獎鼓勵。

經費來源與概算：本計畫所需經費由 114 學年度教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點專案補助，經費概算表如下附件 8。

彰化縣115學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

饒明國小「學校增能活動」－專業學習社群

「閱讀理解策略融入教學」實施計畫

一、 依據

- (一) 教育部國民及學前教育署補助辦理115學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫要點。
- (二) 彰化縣115學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。

二、 現況分析與需求評估

(三) 現況分析：

- 1.本校為七班小型學校，長期推動閱讀教育，並已將閱讀素養納入校本課程發展重點，教師具備基本閱讀教學經驗。
- 2.然而，在閱讀理解策略（如預測、提問、摘要、推論等）之系統化運用上，仍多停留於單一策略或零散應用，尚未形成完整教學架構。
- 3.教師於課堂中融入閱讀理解策略時，常面臨教學流程設計不易、策略引導不夠明確，以及學生學習成效不易評估等問題。
- 4.學生閱讀能力差異明顯，部分學生缺乏有效的理解策略，影響其閱讀理解深度與學習動機。

(四) 需求評估：

針對上述挑戰與現況需求，本校教師社群針對「閱讀理解策略融入教學」，進行以下專業學習與交流活動，以提升教學實踐能力：

- 1.建構閱讀理解策略教學知能：透過研習與案例分析，提升教師對閱讀理解策略內涵與教學應用之理解。
- 2.發展策略融入課程設計能力：透過共備與實作，設計可實際運用於課堂之閱讀理解教學活動。
- 3.強化教學實踐與回饋機制：藉由觀課、議課與回饋，促進教師專業對話與教學精進。
- 4.提升學生閱讀理解成效：透過多元策略運用，協助學生建立有效閱讀方法，提升理解能力與學習興趣。

透過此計畫，教師將能夠運用閱讀理解策略，並逐步將其融入日常課堂，最終提升學生的閱讀理解能力與學習成效。

三、 目的

- (一)透過研習與社群運作，強化教師對閱讀理解策略之理解與應用能力，能有效融入課程教學，提升專業教學素養。
- (二)經由共備、觀課與議課歷程，發展具體教學方案與評量工具，促進教師專業對話與教學反思，精進課堂實踐能力。

(三) 運用多元閱讀理解策略，引導學生進行深度理解與思考，提升閱讀能力、學習動機及語文表達與統整能力。實施內容

社群成員 (至少6位)	姓名	任教領域/學年	姓名	任教領域/學年	姓名	任教領域/學年	
	陳律燕	一年級導師	陳意矜	四年級導師	張右昇	彈性校本	
	鄧欣憶	二年級導師	陳珮甄	五年級導師	林秀如	藝文領域	
	陳麒仲	三年級導師	游美惠	六年級導師	邱媛若	自然領域	
	蕭永敏	四年級導師	張東騰	彈性校本			
社群主題 (可複選)	☐ 戶外海洋教育 ☐ 雙語教育 ☐ 食農教育 ☐ 國際教育 ☒ 雙閱讀 ☐ 防災教育 ☐ 數位科技 ☐ 藝術美感						
	☐ 課程計畫與評鑑 ☐ 多元評量 ☒ 教學方法創新 ☐ 議題融入 ☐ 本土語教學 ☐ 跨領域教學 ☐ 協同教學 ☐ SDGs永續教育 ☐ 會考減C ☐ 其他：_____						
	進行方式 A.專題講座 B.教學檔案製作 C.行動研究 D.案例探討 E.多元評量分享 F.教學媒材研發 G.共備觀議課 H.創新實驗課程發展 I.彈性學習課程研發 J.素養導向課程與評量設計研發 K.同儕省思對話 L.校內外成果發表 M.主題經驗分享 N.專題探討(含專書、影帶) O.諮詢輔導 P.其他：_____						
實施進度(至少6次) 115/8—116/7							
場次	時間	時長 (小時)	課程主題	進行 方式	主講者	內/外 聘	支領 鐘點
1	115年9月16日 13:30-15:30	2	閱讀理解策略教學研習-基礎知能	A	彭美慈老師 靜修國小	內聘	☒
2	115年10月14日 13:30-15:30	2	閱讀理解策略教學研習-教學設計應用	A	彭美慈老師 靜修國小	內聘	☒
3	115年11月25日 13:30-15:30	2	閱讀理解策略融入教學設計	M	游美惠老師 饒明國小		☐
4	115年12月23日 13:30-15:30	2	閱讀理解策略教學深化	G	張右昇主任 饒明國小		☐
5	116年2月24日 13:30-15:30	2	公開授課與觀課討論	G	張右昇主任 饒明國小		☐
6	116年3月3日 13:30-15:30	2	議課與成果統整及反思精進	K	張右昇主任 饒明國小		☐

四、預期效益 (需對應計畫目標簡扼敘寫)

- (一) 透過研習活動，提升教師雙閱讀教學知能。
- (二) 透過教師專業對話，提升教師間的教學策略交流與反思。
- (三) 透過課程教學活動，提升學生的閱讀成效。

五、成效評估實施規畫

(依Guskey五層面教師專業發展評估，其中層次「4.參與者對新知與技能的運用」、「5.學生的學習結果」為必選，其他層次請衡酌預期效益，勾選對應評估工具)

層次	評鑑內容	評估工具	資料應用
☐ 1.參與者的反應	參與者對於課程的滿意度跟參與度……等	☐ 問卷調查 ☐ 焦點團體 ☐ 訪談 ☐ 學習日誌 ☐ 其他：_____	改善課程設計與內容
☐ 2.參與者的學習	參與者的學習達到課程預期程度、參與者吸收新知、技能與態度的情形……等	☐ 紙筆測驗 ☐ 實際模擬操作 ☐ 反省日誌(口語表達或是寫作) ☐ 檔案或個案分析 ☐ 其他：_____	改進課程內容、形式、與組織
☐ 3.組織支持與改變	對於組織的影響(組織氣氛與規範)、組織對教師專業發展的支持、組織解決問題的成效或程度、組織提供的資源、組織提供成功範例以利專業發展……等	☐ 學區和學校檔案紀錄 ☐ 會議記錄 ☐ 問卷 ☐ 焦點團體 ☐ 結構性面談(與學員、學校或學區行政人員) ☐ 檔案 ☐ 其他：_____	記錄與增進組織的支持 作為未來組織重整的借鏡
☒ 4.參與者對新知與技能的運用	參與者有效運用新知與技能的程度……等	☒ 問卷 ☐ 結構性面談(與參與者與其主管) ☐ 反省日誌(口語表達或是寫作) ☐ 參與者檔案 ☒ 直接觀察法 ☐ 錄影或錄音記錄 ☐ 其他：_____	參與者對於新知與技能的運用程度與品質 記錄與改進課程內容
☒ 5.學生的學習結果	學生學習結果：包括認知、情意、技能 學生學習表現或成就、學生的身心發展、自信表現、學生的參與度……等	☒ 學生檔案錄 ☐ 學校檔案錄 ☒ 問卷 ☐ 結構性面談(與學生、家長、教師、或行政人員) ☐ 檔案 ☐ 其他：_____	針對課程設計與實施進行全面性改善 展示對專業發展整體影響

六、 期程及敘獎：本計畫期程自115年8月1日至116年7月31日，經陳教育處核准後實施，活動結束後承辦學校依權責給予相關人員敘獎鼓勵。

七、 經費來源與概算：本計畫所需經費由115學年度教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及

國民小學教師教學專業與課程品質作業要點專案補助，經費概算表如下附件8。